

Étude sur l'appui aux engagements de la diaspora maliennne en France

Plaquette des principaux résultats



Sommaire

- 1** Contexte de l'étude et méthodologie
- 2** Présentation des deux dispositifs : PRA/OSIM et PMMD
- 3** Profil des OSIM et les projets réalisés
- 4** Modèles d'intervention des OSIM dans les 2 programmes
- 5** Analyse des actions d'accompagnement aux OSIM dans les 2 dispositifs
- 6** Comparaison des dispositifs PRA/OSIM et PMMD
- 7** Comparaison des dynamiques associatives des diasporas malienne, vietnamienne et haïtienne
- 8** Points d'attention et recommandations

Contexte de l'étude

L'objectif général de l'étude est d'analyser les modalités d'action de la diaspora malienne en direction du Mali, notamment dans le cadre de projets de développement appuyés par des dispositifs techniques et financiers dont le FORIM est partie prenante, notamment le PRA/OSIM et le PMMD – CODEV Mali.

Pour rappel :

PMMD - Le Programme Migration Mobilité pour le Développement a vocation à soutenir des projets portés par des associations ou collectivités maliennes, réalisés en partenariat avec des associations de la diaspora

PRA/OSIM - Le Programme d'Appui aux projets des Organisations de Solidarité Internationale issues de l'Immigration est un dispositif d'accompagnement, de cofinancement et de capitalisation des projets de développement local portés par les OSIM

Sur la période 2016 - 2019, ce sont près de 70 initiatives qui ont été appuyées par les deux dispositifs. De montants divers, menés par des OSIM expérimentées ou non, ces projets ont porté sur des thématiques variées (eau et assainissement, agriculture, éducation), le tout sur différents territoires au Mali.

Principales thématiques abordées dans l'étude

Comparer les deux modèles d'intervention : Quelle place pour les OSIM dans le montage, le suivi et l'évaluation du projet ? Sa contribution financière dans le projet ? Son appropriation du projet ? Le modèle partenarial a-t-il un impact sur la relation avec les autorités locales ? Comment ces différentes approches s'inscrivent-elles dans les réflexions et débats du milieu de la solidarité internationale sur le partenariat et la place des "acteurs du Nord" ?

Analyser les actions d'accompagnement auprès des OSIM maliennes : profils des OSIM accompagnées, localisation des OSIMs et des projets, modèles d'accompagnement des OSIMs, obstacles et bonnes pratiques liés à l'accompagnement des OSIM

Comparer les dynamiques associatives de la diaspora malienne, vietnamienne et haïtienne en France, notamment à l'occasion du séminaire Regards croisés.

Méthodologie de l'étude

Phases	Modalités de collecte de données	Outils utilisés	Cibles	Echantillon
1ère phase : Étude quantitative	Questionnaire en ligne Appels téléphoniques	Téléphone Visioconférence	<ul style="list-style-type: none"> • 34 OSIM lauréates du PMMD (2017 -2019) • 24 OSIM maliennes lauréates PRA/OSIM (2016 - 2019) 	<ul style="list-style-type: none"> • PMMD : 18 OSIM pour 19 projets • PRA/OSIM : 20 OSIM pour 21 projets
2e phase : Étude qualitative	Entretiens téléphoniques Semi-directifs	Téléphone Visioconférence	<ul style="list-style-type: none"> • 34 OSIM maliennes lauréates du PMMD (2017 -2019) • 24 OSIM maliennes lauréates PRA/OSIM (2016 - 2019) <p>Acteurs clés des dispositifs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Structures d'accompagnement des deux dispositifs • Responsables des deux dispositifs • Responsable du réseau OPAP • Membres du Secrétariat technique • Membres du Comité d'Examen Paritaire du FORIM • Chargée de mission suivi de la mise en œuvre des projets du dispositif PRA/OSIM • Cellule technique du CODEV • Bureau d'instruction capitalisation 	<ul style="list-style-type: none"> • PMMD : 9 OSIM • PRA/OSIM : 8 OSIM • Entretiens acteurs clés du dispositif
	Focus group	Visioconférence	<ul style="list-style-type: none"> • Structures d'accompagnement • Responsable de programme • Coordonateur du réseau OPAP • Responsable Capitalisation PRA/OSIM 	8 participants
	Entretiens téléphoniques Semi-directifs	Téléphone Visioconférence	<ul style="list-style-type: none"> • Partenaires dans le cadre du PRA/OSIM • Porteurs de projet dans le cadre du PMMD 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 Porteurs de projet PMMD • 1 Partenaire d'une OSIM PRA/OSIM

Présentation des deux dispositifs : PMMD et PRA/OSIM



Le Programme Mobilité, Migration pour le Développement, un transfert de dynamique de la diaspora aux acteurs locaux (PMMD)



Issu de la première convention Franco-Malienne sur le Co-développement de 2000



Initié en 2013 et rendu opérationnel en 2014 avec le soutien de l'AFD



Il a connu plusieurs phases (FSP Mali, CODEV Mali, PAC Mali)



Financement de projets (productifs ou structurants) portés par des acteurs locaux en partenariat avec la diaspora malienne (UE, CEDEAO, CEMAC)



Positionne l'organisation de la diaspora en tant que partenaire du projet et non comme porteur



Phase actuelle : 2 appels à projets (2017, 2019) avec 43 initiatives financées. Un troisième appel en 2020



Subvention de 15 % à 70% du total estimé des coûts éligibles de l'action. Les montants alloués vont de 22 500€ à 45 000€ environ



Contribution minimum de la diaspora de 10% du total des coûts éligibles de l'action

Un processus en 5 étapes

Étape 1 : Accueil et information double-espace

1

- La CTC et/ou le BIC accueillent et informent les porteurs de projets au Mali
- La cellule Relais France et les structures d'accompagnement communiquent auprès des OSIM sur le dispositif

Étape 2 : Dépôts des dossiers

2

- Les porteurs de projets et leurs partenaires déposent les dossiers de demande de subvention à la CTC pour la phase de présélection

Étape 3 : Instruction des dossiers pré-sélectionnés

3

- Mission d'instruction sur le site du projet par le BIC
- Entretien partenarial avec l'association de la diaspora partenaire par le FORIM et les structures d'accompagnement

Étape 4: Sélection finale des projets

4

- Évaluation finale des dossiers par le comité d'évaluation du PMMD qui décide de l'attribution du financement demandé

Étape 5 : Suivi des projets

5

- Mise en oeuvre du suivi technique et financier du projet par la CTC



Décaissement des fonds

80%



1^{ère} tranche après ouverture du compte et versement de la totalité de la participation de l'association de diaspora

20%



2^{ème} tranche après une mission de suivi sur le site du projet et un audit des comptes de la 1^{ère} tranche par la CTC

PRA/OSIM, dispositif tourné vers les projets de solidarité internationale



- 

Objectif : valoriser le lien entre migration et développement, renforcer la contribution des diasporas au développement des pays d'origine
- 

Initié en 2003 et mis en place par le FORIM en partenariat avec le Ministère de l'Europe et des Affaires Étrangères, l'AFD et SYCTOM
- 

Fédère autant les organisations issues de la diaspora, que des ONG, des collectivités territoriales, des entreprises
- 

Financement de projets de développement local dans les pays éligibles au Comité d'Aide au Développement de l'OCDE
- 

Sont éligibles au programme les Organisations françaises de Solidarité Internationale issues de l'Immigration à but non lucratif
- 

Appel à projets lancé chaque année. Depuis le début, près de 555 projets appuyés dans 34 pays
- 

La subvention est plafonnée à 15 000€ et ne peut représenter plus de 70% du montant total du projet
- 

Contribution minimum de l'OSIM à hauteur de 10%, en fonds propre, du total des coûts éligibles de l'action

Un processus en 5 étapes



Étape 1 : Accueil et information



- L'OSIM orientée par le FORIM vers un OPAP
- L'OSIM contacte directement un OPAP

Étape 2 : Dépôts des dossiers



- L'OSIM dépose le dossier de candidature visé par l'OPAP auprès du FORIM
- Le FORIM vérifie l'éligibilité du dossier et l'OSIM complète son dossier le cas échéant

Étape 3 : Instruction des dossiers éligibles



- Le CEP instruit les dossiers
- Différents critères considérés : faisabilité, viabilité du projet

Étape 4 : Sélection finale des projets



- Accord de la subvention par le CEP
- Envoi par le FORIM du courrier de réponse à l'OSIM avec copie à l'Opérateur d'Appui
- Signature d'une convention de partenariat FORIM/OSIM

Décaissement des fonds

80%



1ère tranche 80% du montant à la date de signature de la convention de partenariat signée entre le FORIM et l'association bénéficiaire

20%



2ème tranche après la validation par le FORIM du rapport final d'exécution, préalablement visé par l'OPAP et transmis par l'OSIM

Profil des OSIM et les projets réalisés



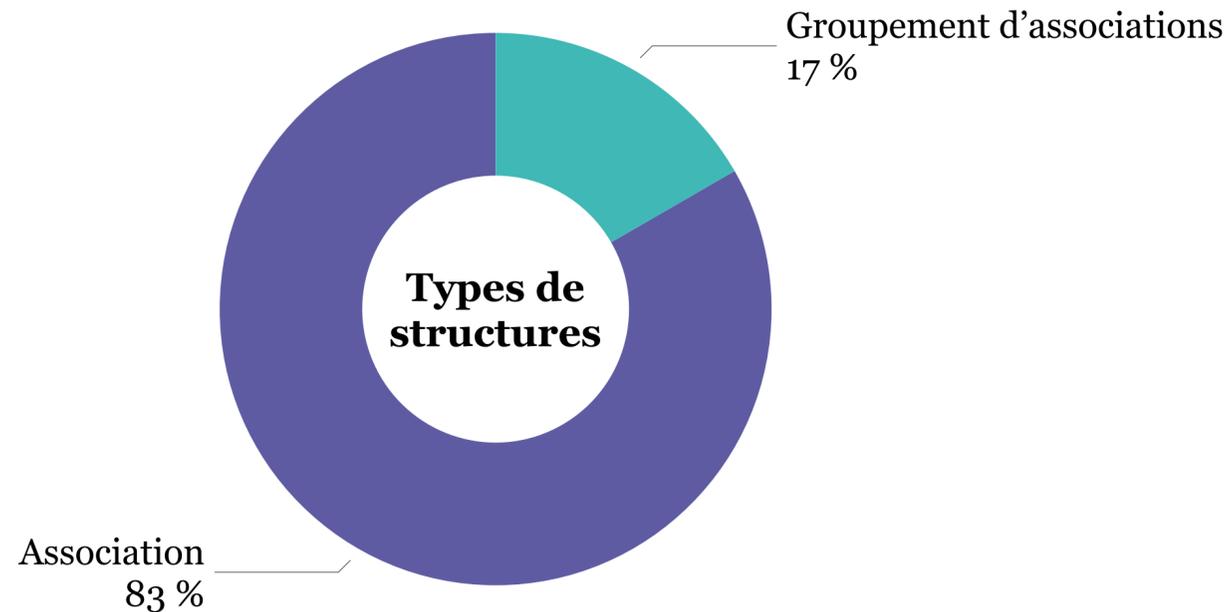
Profil des OSIM et les projets réalisés dans le cadre du PMMD



Des OSIM regroupées par territoire d'origine et actives depuis plus de 10 ans

1 Principalement constituées d'organisations villageoises visant à améliorer les conditions de vie des populations locales

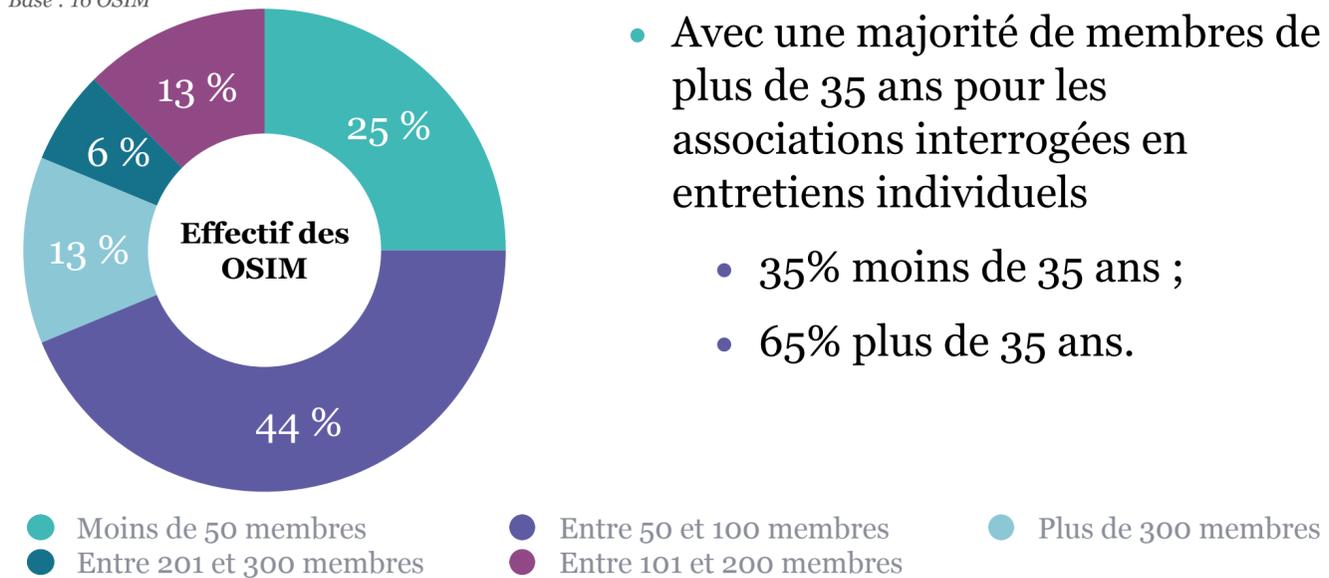
Base : 18 OSIM



- Des ressortissants :
 - d'un même village ;
 - d'une même commune ;
 - d'un même cercle ou d'une même région du Mali ;
 - Ouvrant pour le développement de leur territoire d'origine à différents niveaux et par le biais de diverses initiatives pour répondre aux besoins des populations locales.

2 Des organisations de 50 à 100 membres en moyenne

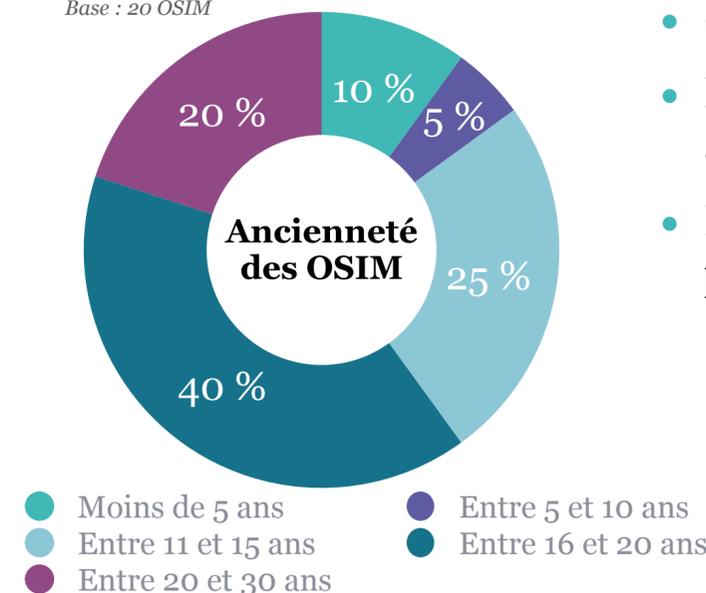
Base : 16 OSIM



- Avec une majorité de membres de plus de 35 ans pour les associations interrogées en entretiens individuels
 - 35% moins de 35 ans ;
 - 65% plus de 35 ans.

3 Des OSIM actives depuis plus d'une décennie

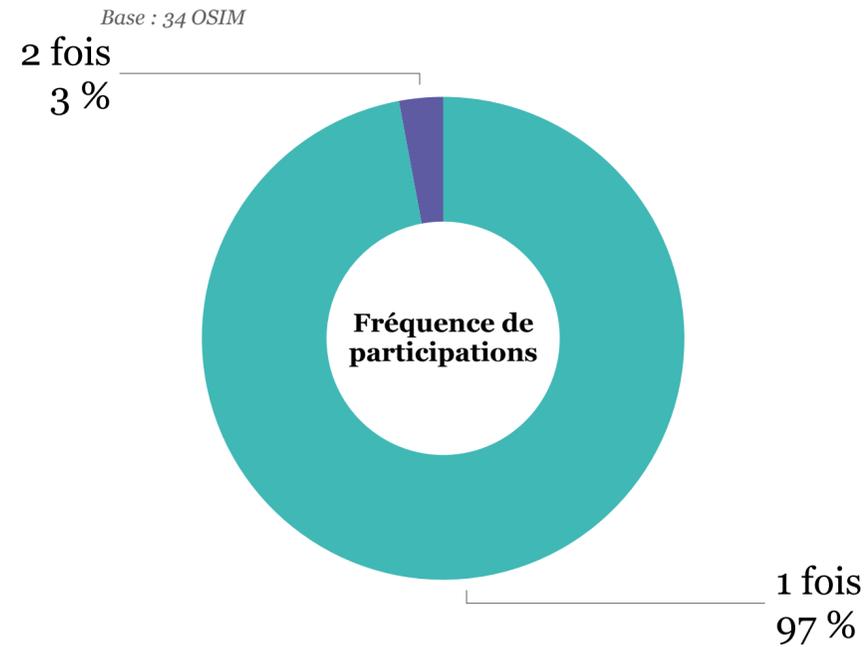
Base : 20 OSIM



- 60% des OSIM ont été créées il y a plus de 16 ans ;
- Elles ont une certaine pratique et expérience de projets, acquises tout au long des années ;
- Plus à même de connaître les dispositifs d'appui aux projets de solidarité internationale ;
 - 66% des OSIM qui ont sollicité un autre appui que celui fourni par le PMMD ont été créées il y a plus de 16 ans

Une majorité d'OSIM primo lauréates, concentrée en Île de France

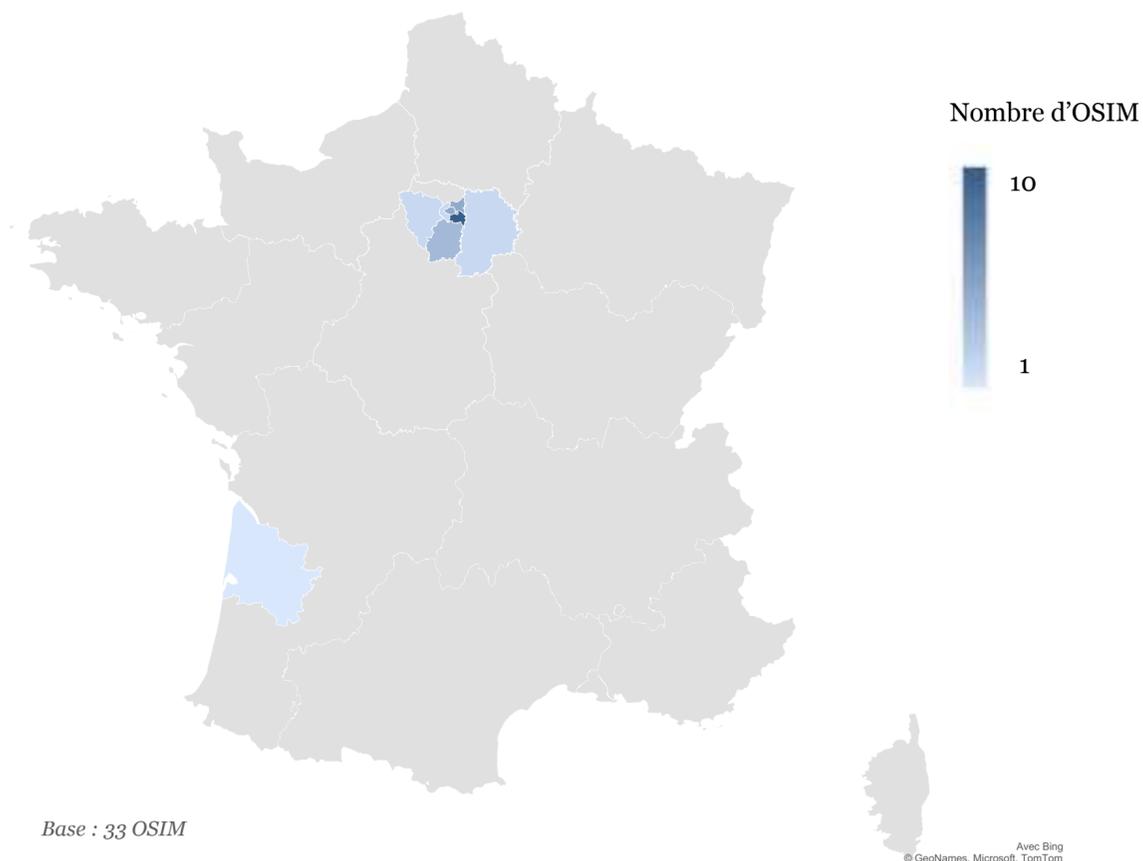
4 Majoritairement des primo lauréates



- 97% des OSIM ont été une seule fois lauréates pendant la période observée (2017-2019) ;
- Une multi lauréate au profil particulier : Fédération d'association
 - en activité depuis plus de 15 ans, donc suppose plus d'expérience
 - une de ces missions est d'aider au montage de dossiers techniques de projets de solidarité internationale

5 Une prépondérance d'OSIM situées en Île de France, notamment dans le Val-de-Marne, la Seine-Saint-Denis et Paris

Répartition géographique des lauréats du programme PMMD



- 97% des OSIM viennent d'Île-de-France

► Une opportunité pour le FORIM d'étendre son périmètre d'intervention géographique

33%
Val-de-marne

18%
Seine-Saint-Denis

15%
Paris

12%
Essone

Base : 33 OSIM

Principalement des projets productifs dont l'initiative émane des acteurs locaux



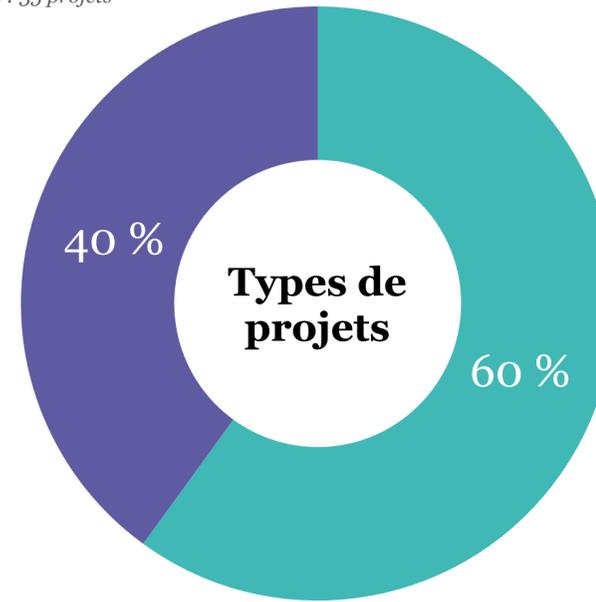
1 D'après les échanges avec les OSIM, une grande majorité des projets émanent d'un besoin local identifié par les porteurs de projets au Mali

- Ces derniers ont par la suite sollicité l'association de la Diaspora pour être partenaire sur le projet

« Les femmes du village devaient aller au Marigot et parcourir 10km et se levaient à 4h du matin pour cela. Donc l'association du village nous a sollicité pour qu'on puisse faire le projet ensemble. »

2 60% des initiatives sont des projets productifs, qui visent à améliorer le cadre de vie des populations, dans divers domaines

Base : 35 projets



- Projets productifs collectifs
- Projets structurants

- Ces projets sont des infrastructures gérées collectivement, qui favorisent la mise en œuvre d'activités productives destinées à l'autoconsommation et/ou génératrices de revenus
 - Adduction d'eau ;
 - Centre de santé communautaire ;
 - Salles de classes avec cantine.
- Les autres types d'initiatives sont des projets structurants (40%) qui visent à créer les conditions idoines au développement économique local
 - Périmètres maraichers ;
 - Barrages hydro-agricoles ;
 - Marchés, foires.

➔ Part des principaux secteurs des projets



Eau/ Hydraulique (31%)



Développement rural et agricole (26%)



Enseignement supérieur/Formation/Éducation (17%)



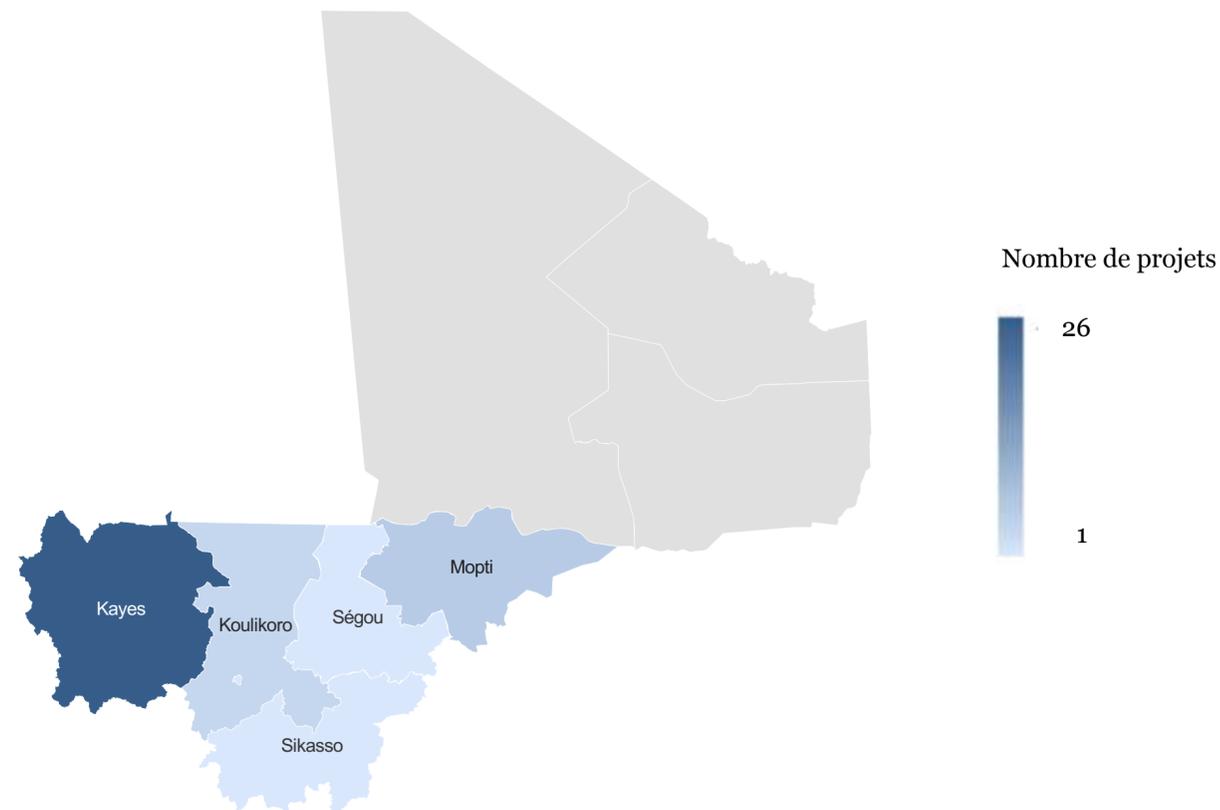
Santé/Hygiène/Assainissement (11%)

Base : 35 projets

Des projets d'envergure, essentiellement situés dans la région de Kayes

1 Une prépondérance de projets dans la région de Kayes, qui a concentré plus de 70% du montant total des projets

Répartition géographique des projets subventionnés par le PMMD



74%
des projets
à Kayes

- Cercles de Nioro du Sahel, Kayes, Kita, Diéma

12%
des projets
à Mopti

- Cercles de Djenné, Douentza, Mopti

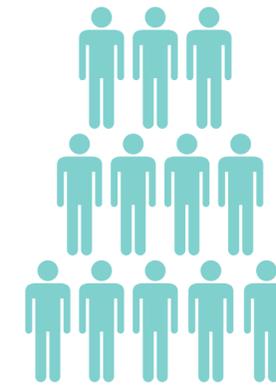
6%
des projets
à Koulikoro

- Cercles de Banamba, Dioila

3%
Des projets
réalisés à
Bamako,
Sikasso, Ségou
respectivement

Base : 34 projets

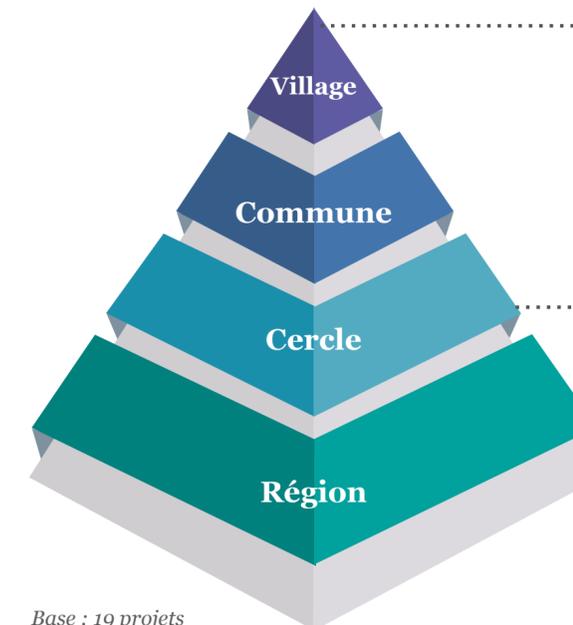
2 Une grande majorité de projets bénéficiant à des milliers de personnes



- Près de 70% des projets ont ou vont bénéficier à des **milliers de personnes** en particulier pour les projets dans le secteur de l'eau ;
 - Leur coût varie entre **60k et 144k euros**
- 21% des projets ont ou pourront avoir un impact limité à quelques centaines de personnes ;
 - Leur coût varie entre **45k et 97k euros**
- 11% des projets auront un impact sur moins de 100 personnes.

Base : 19 projets

3 Un impact principalement au niveau du cercle



Près de la moitié des projets réalisés ont ou auront un impact au niveau du cercle

- Impact au niveau du village : 16% ;
- Impact au niveau de la commune : 37% ;
- Impact au niveau du cercle : 47%.

Base : 19 projets

Les principaux obstacles à la réalisation des projets évoqués par les répondants

Hivernage

« Les travaux ont démarré mais l'hivernage a retardé les travaux car les routes sont impraticables donc il y a eu un arrêt des travaux mais le projet est presque achevé. »

Manque de réactivité sur place

« L'entreprise a traîné pour démarrer les travaux et le porteur de projet n'est pas toujours réactif pour fournir les comptes rendus sur l'avancée des travaux »

Situation sanitaire

« Le covid a eu un impact sur le projet car certains matériaux viennent de l'Occident donc avec la fermeture des frontières il y a eu un impact sur l'avancée des travaux. »

Situation sécuritaire du pays

«L'environnement du pays fait que certaines choses peuvent prendre du retard, il est aussi parfois difficile de faire le suivi du projet sur le terrain à cause de la situation, il faut user de discrétion. »

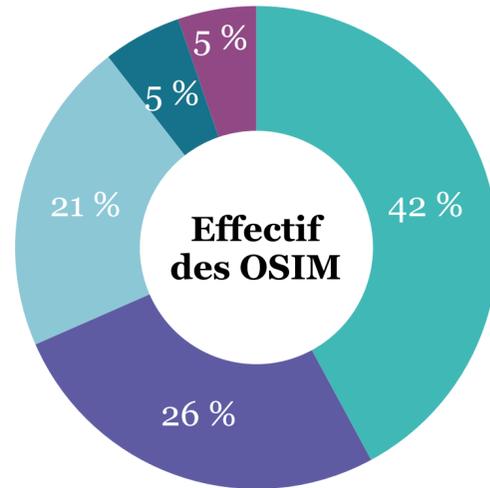
Profil des OSIM et les projets réalisés dans le cadre du PRA/OSIM



Des OSIM actives depuis plus de 10 ans, comptant en moyenne moins de 100 membres

1 Près de 7 OSIM sur 10 ont moins de 100 membres

Base : 19 OSIM

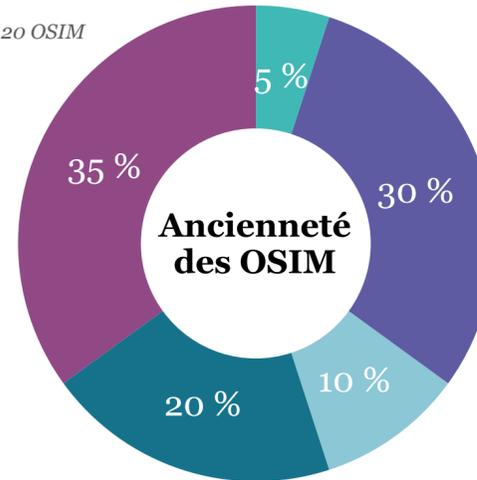


- Moins de 50 membres
- Entre 50 et 100 membres
- Entre 101 et 200 membres
- Entre 201 et 300 membres
- Plus de 300 membres

- Effectif variant entre 9 et 305 membres, pour une moyenne à 96 membres ;
- Avec une majorité de membre de moins de 35 ans pour les associations interrogées en entretiens individuels
 - 60% moins de 35 ans ;
 - 40% plus de 35 ans.

2 Des OSIM actives depuis plus d'une décennie

Base : 20 OSIM

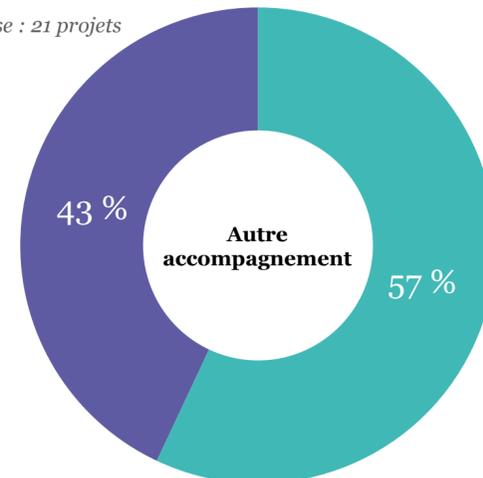


- Moins de 5 ans
- Entre 11 et 15 ans
- Entre 16 et 20 ans
- Entre 21 et 30 ans
- Entre 5 et 10 ans

- 65% des OSIM ont été créées il y a plus de 10 ans ;
- Elles ont une certaine pratique et expérience de projets, acquises tout au long des années.

3 Relative maîtrise des procédures de montage de dossiers

Base : 21 projets



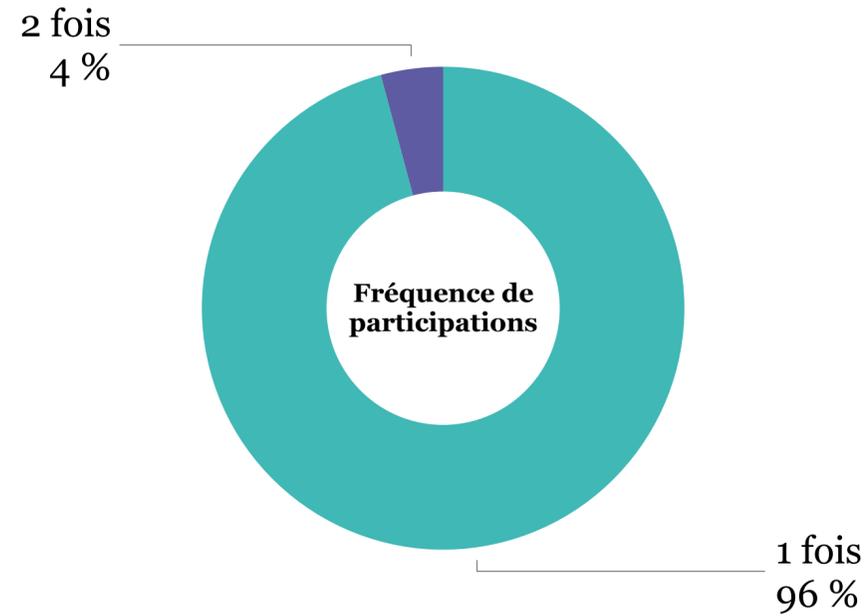
- Accompagnement supplémentaire
- Pas d'accompagnement supplémentaire

- Plus de la moitié des OSIM ont recours à un accompagnement supplémentaire
 - 48% de ces accompagnements sont réalisés gratuitement

Des OSIM installées principalement en Île de France et primo lauréates

4 Majoritairement des primo lauréates

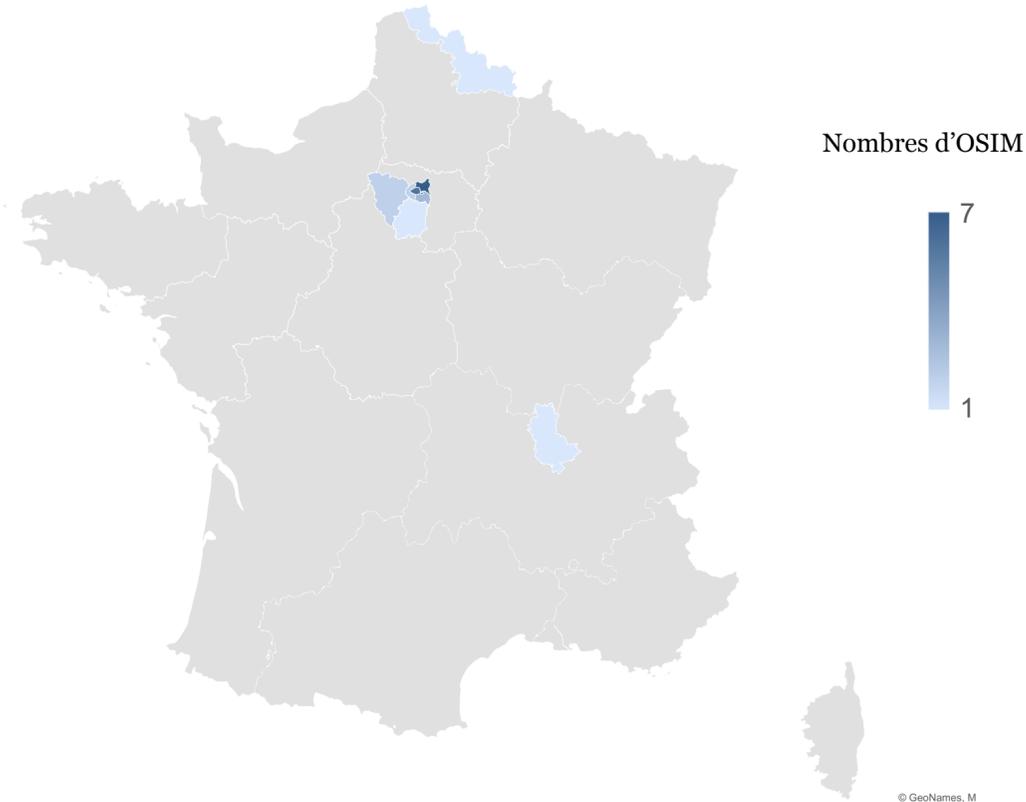
Base : 24 OSIM



- 96% des OSIM ont été une seule fois lauréates pendant la période observée (2016-2019) ;
- Une multi lauréate au profil particulier :
 - Créée en 2015 par des jeunes de ressortissants d'un village ;
 - A bénéficié de deux subventions, en 2017 et 2019, pour des projets de Santé et d'Énergie/Education.

5 Une prépondérance d'OSIM situées en Île de France, notamment à Paris et en Seine-Saint-Denis

Répartition géographique des lauréats au programme PRA/OSIM



Base : 20 OSIM

- 90% des OSIM viennent d'Ile-de-France

► Une opportunité pour le FORIM d'étendre son périmètre d'intervention géographique

30%

Paris

25%

Seine-Saint-Denis

30%

Hauts-de-Seine & Yvelines
Val-de-marne

15%

Rhône, Essone, Nord

Base : 20 OSIM

Des besoins émanant des populations locales pour des projets productifs



1 Les projets soumis émanent généralement d'un besoin exprimé par les populations locales

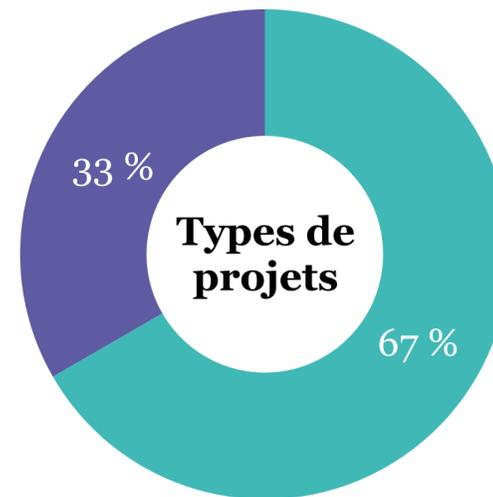
- Ces besoins sont formalisés par un acteur local (association, collectivité, etc), qui s'associe à un co-conseur de la diaspora, pour candidater au programme

« L'association villageoise nous a posé le problème des difficultés d'approvisionnement en eau de la localité. Les ressortissants ici, réunis au sein de l'association, ont financé de leur poche une étude de faisabilité pour le projet sur place. », S.D

2

Près de 70% des initiatives sont des projets productifs qui visent à l'amélioration des conditions de vie des populations

Base : 25 projets



- Projets productifs
- Projets structurants

Projet productifs : projets ayant vocation à améliorer le cadre de vie des populations (santé, Éducation, hygiène, etc)

Projets structurants : projets créant les conditions nécessaires au développement économique local (agriculture, commerce, etc)

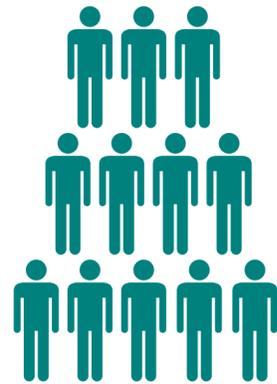
- Caractéristiques pour ce type de projet :
 - Budget moyen de 44.035 euros ;
 - Secteurs d'activité : santé/hygiène/assainissement (36%) , Enseignement supérieur/Formation/Éducation, (36%), ou encore Eau/hydraulique (29%) ;
 - Ex de type de projet : Construction d'une maternité.
- Les autres types d'initiatives sont des projets structurants (33%)
 - Budget moyen de 41.095 euros ;
 - Portés par des associations avec plus de 10 d'existence ;
 - Secteurs d'activités : Développement rural et agricole (57%), Enseignement supérieur/Formation/Éducation , précisément la formation professionnelle (43%), Énergie/ environnement (12%) ;
 - Ex de type de projet : Périmètre maraîcher.

Des projets d'envergure réalisés essentiellement à Kayes



3 Une grande majorité de projets bénéficiant à des milliers de personnes

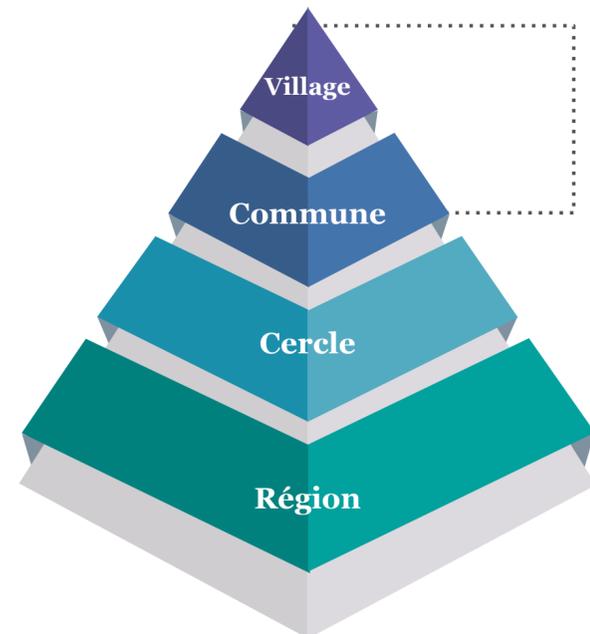
Base : 21 projets



- Près de 50% des projets ont ou vont bénéficier à des **milliers de personnes** et sont principalement des projets dans le secteur de l'eau (adduction d'eau, château d'eau) ;
- 29% des projets ont ou pourront avoir un impact limité à quelques centaines de personnes ;
- 24% des projets auront un impact sur moins de 100 personnes.

4 Un impact principalement au niveau de la commune

Base : 21 projets

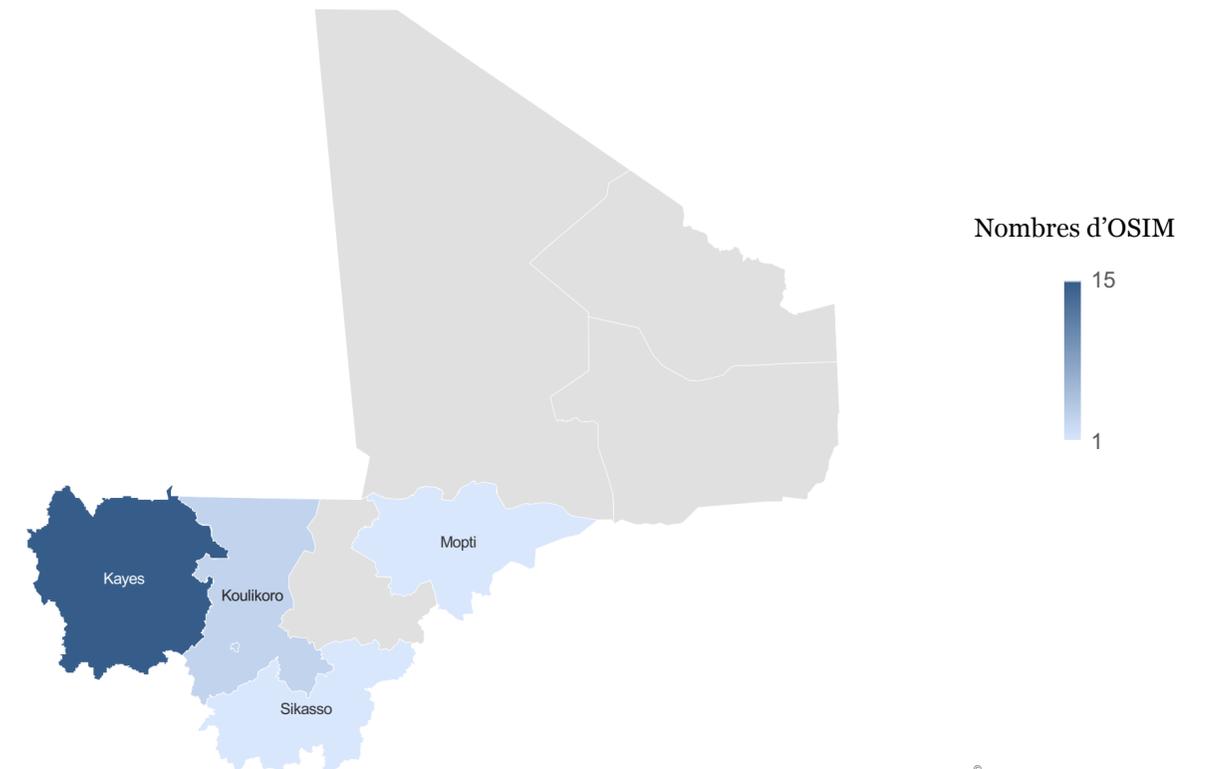


Seul 9% des projets ont eu un impact au niveau de la région contre 43% au niveau de la commune

- Impact au niveau du village : 19% ;
- Impact au niveau de la commune : 43% ;
- Impact au niveau du cercle : 29%.

5 Une prépondérance de projets dans la région de Kayes

Répartition géographique des projets subventionnés par le PRA/OSIM



Base : 21 projets

67%
des projets
à Kayes

- Cercles de Yélimané, Kayes, Kita, Diéma

Base : 21 projets

14%
des projets
à Bamako

9%
Des projets à
Koulikoro

- Cercles de Banamba, Nara, Kangaba

5%
Des projets
réalisés à Mopti
et Sikasso
respectivement

Principaux obstacles à la réalisation des projets



Dépenses inattendues

« Le budget a été multiplié quasiment par deux, occasionnant des cotisations exceptionnelles par ressortissants basés en France et autres pays, pour couvrir les dépenses imprévues.»

Implication des acteurs locaux

« Méfiance des villageois à cause de promesses de projet et de développement qui n'ont pas été tenues par les jeunes de la diaspora de passage pour leurs vacances.»

Situation sanitaire

« Près de 50% des projets subventionnés en 2019 accusent de lourds retards à cause de l'épidémie COVID-19. La situation a également impacté certains projets antérieur à 2019 qui était en cours de finalisation.»

Difficultés à mobiliser du co-financement

«Nous envisageons de présenter une 2ème demande de co-financement auprès de la Mairie car la 1ère demande a été recalée.»

Modèles d'intervention des OSIM dans les 2 programmes



Le rôle de l'OSIM et du porteur de projet dans le PMMD



L'OSIM, un partenaire financier et un conseiller jouant le rôle d'interface

Résumé du Rôle

Exécutions observées

Phase 1 : Montage

- **Partenaire financier de poids : apporteur de fonds au delà des 10% minimum requis ;**
- **Appui à la rédaction du dossier de subvention (dans certains cas).**

- Apport moyen de 35% du montant total du projet ;
- Recherche d'autres partenaires techniques et financiers (autres dispositifs ou ressortissants du village à l'étranger ou dans d'autres grandes villes du Mali) ;
- Financement de l'aide au montage de projet fournie au porteur de projet par des bureaux d'étude ou des ONG (rédaction du dossier, étude de faisabilité) ;
- Aide à la rédaction du dossier (1/3 des OSIM interrogées) au dossier de subvention.

Phase 2 : Suivi & Évaluation

- **Conseil : s'assure du bon déroulement du projet ;**
- **Médiateur : joue le rôle d'interface entre les différents parties prenantes.**

- Suivi opérationnel sur place d'un des membres de l'association pour suivre l'évolution des travaux ;
- Échanges réguliers avec le porteur de projet via téléphone, WhatsApp, mail sur l'état d'avancement ;
- Échanges avec la CTC sur le déroulé du projet ;
- Interface entre la CTC, le porteur de projet ou encore l'entrepreneur.

Phase 3 : Pérennisation

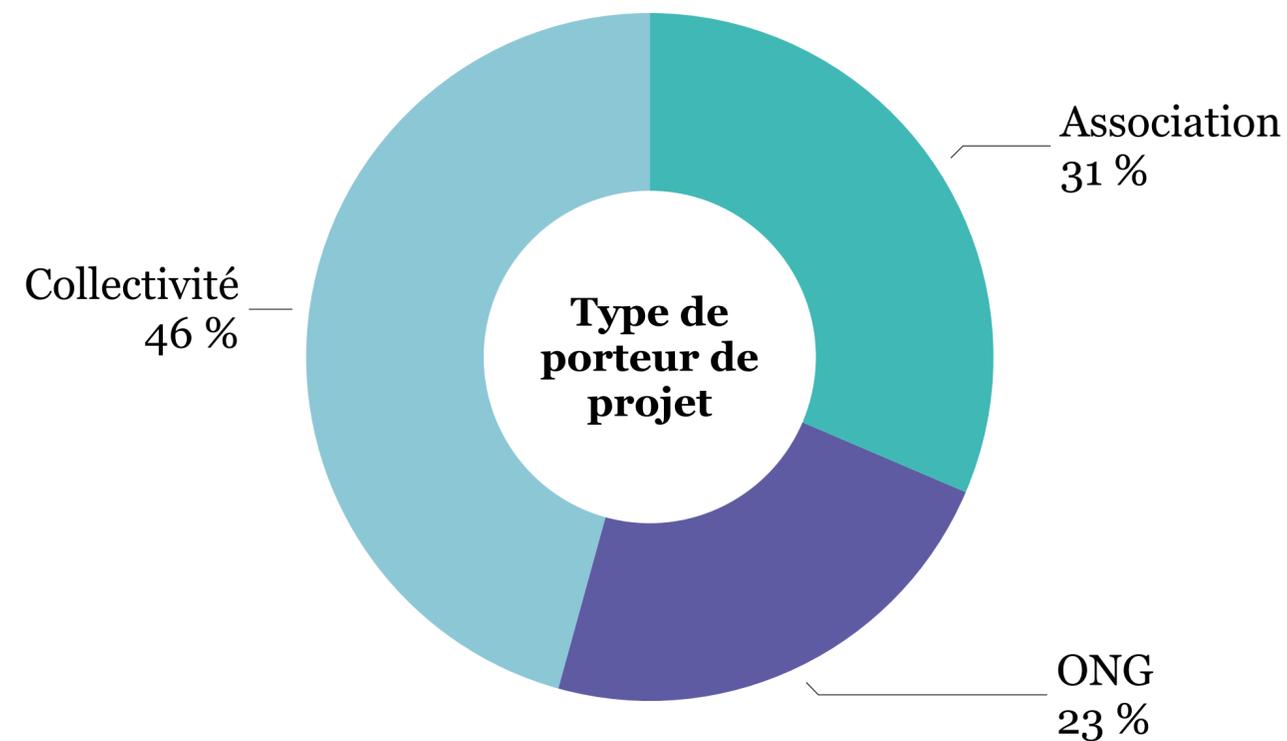
- **Intervient sur différents aspects de la pérennisation et l'évaluation selon les projets**

- Actions de sensibilisation et de responsabilisation auprès des populations au vu de la maintenance du projet ;
- Participation à la sélection des membres des comités de Pilotage et de suivi ;
- Participation à la formation des bénéficiaires.

Des projets portés au niveau local par des collectivités, des associations et des ONG

► Type de porteurs de projets

Base : 35 projets



► 4 observations

- **Gestion** : Les collectivités locales délèguent de plus en plus la gestion des projets aux ONG ou associations à cause de la lourdeur des procédures (ouverture compte ordonnée par le Ministère de l'économie et des finances, chèques détenus par le Trésorier payeur) ;
- **Type** : Les associations à l'initiative des projets sont notamment des associations de femmes et de jeunes ;
- **Expérience** : Majorité des OSIM interrogées en entretiens individuels avaient déjà travaillé avec leur partenaire pour des projets antérieurs ;
- **Localisation** : Les porteurs de projet se situent principalement à Kayes (63%), Mopti (13%) et Bamako (13%). Pour la majorité des projets, le porteur se situe dans la zone d'intervention du projet (même village pour les associations, même commune pour les collectivités locales) à l'exception des ONG qui bien que possédant souvent une branche au niveau communal, se situent principalement à Bamako.

► Recommandation

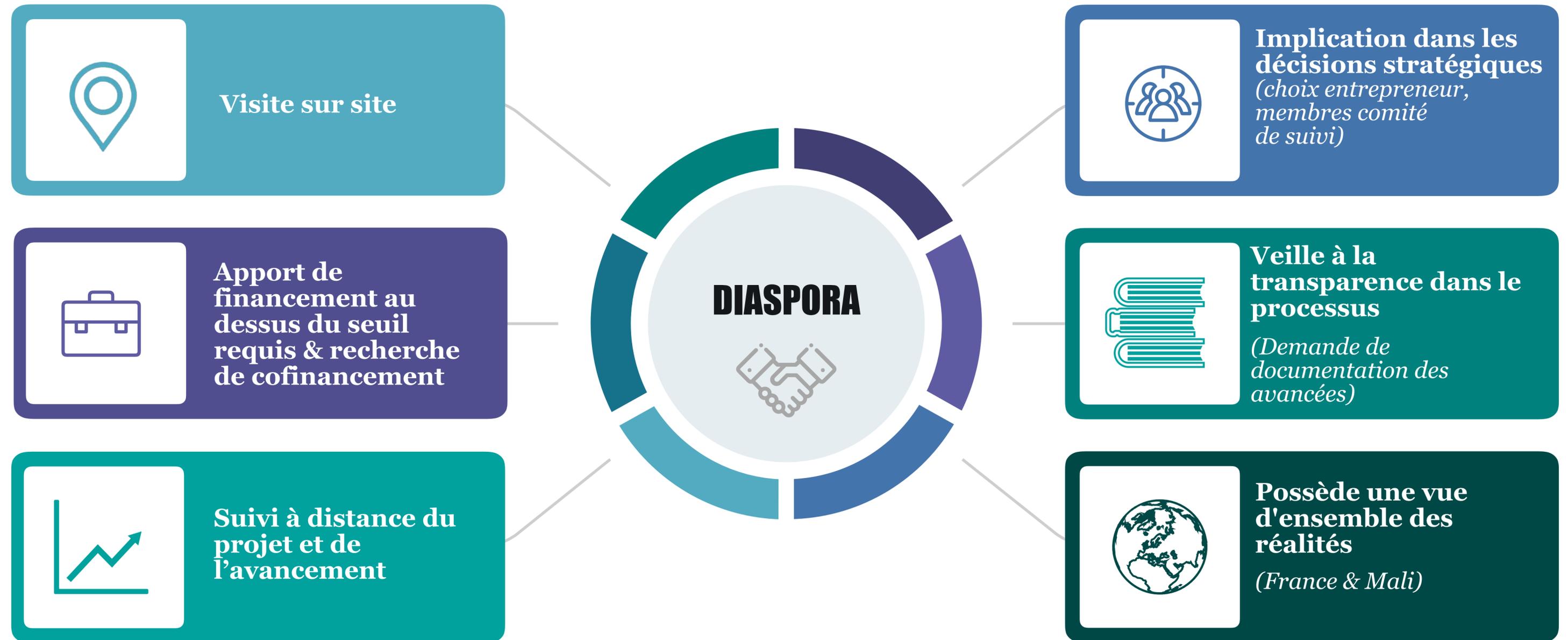
- Il apparaît fondamentale de renforcer l'implication des bénéficiaires du projet pour assurer la bonne marche de celui et sa pérennisation future, en particulier pour les projets pour lesquels le porteur de projet et son partenaire ne sont pas sur place

Le porteur de projet est en première ligne pour le projet

Résumé du Rôle	Exécutions observées
<div data-bbox="126 470 693 821" style="background-color: #00838f; color: white; padding: 10px; border-radius: 15px; display: inline-block;"> Phase 1 : Montage </div> <ul style="list-style-type: none"> • Rédacteur du dossier de demande de subvention dans la phase de montage 	<ul style="list-style-type: none"> • Pour la rédaction du dossier, la plupart des porteurs de projets font fait appel à des bureaux d'étude ou d'autres structures pour les aider ; • Mène les démarches administratives auprès des autorités locales ; • Contribution financière.
<div data-bbox="126 892 693 1243" style="background-color: #4b4b9b; color: white; padding: 10px; border-radius: 15px; display: inline-block;"> Phase 2 : Suivi / Évaluation </div> <ul style="list-style-type: none"> • Maître d'ouvrage du projet ; • Assure la redevabilité opérationnelle du projet. 	<ul style="list-style-type: none"> • En charge de l'appel d'offre et du choix de l'entrepreneur et du bureau de contrôle ; • Gestion et suivi du projet ; • Contribution en nature au projet (participation aux travaux, apport de nourriture) ; • Rédaction des rapports narratifs et financiers.
<div data-bbox="126 1315 693 1665" style="background-color: #004d4d; color: white; padding: 10px; border-radius: 15px; display: inline-block;"> Phase 3 : Pérennisation </div> <ul style="list-style-type: none"> • Assure la mise en place d'une équipe formée et dédiée à la gestion de l'ouvrage 	<ul style="list-style-type: none"> • Formation à la gestion de l'ouvrage ; • Mise en place d'un comité de suivi et de gestion incluant les bénéficiaires.

Rôle de la diaspora au sein du partenariat

- Dans la majorité des cas, l'OSIM est un partenaire actif durant les différentes phases du projet qui bien que partenaire s'approprie le projet et joue pleinement son rôle de conseiller, financeur, d'interface



- Une OSIM mise en retrait par le porteur de projet après le décaissement des fonds.

Impact du modèle partenarial sur les relations avec les autorités locales

3 Impératifs liés au travail à réaliser avec les autorités pour obtenir les autorisation...

1 **Projet doit être agréé par une décision des autorités locales compétentes (Communes/ Cercles/Régions)**

2 **Identifié en tant que besoin, par une décision des services techniques de l'Etat compétents dans le secteur d'intervention de l'action**

3 **Doit être intégré dans le PDESC (Plan de Développement Economique Social et Culturel) ou avoir l'autorisation communale**

Constats généralement positifs quant à la collaboration avec les collectivités locales



Autorisations délivrées presque systématiquement. Il est rare que les communes s'opposent à un projet



Collaboration facilitée lorsque le porteur de projet est la collectivité locale (communes, conseil de cercle)



Dans certains cas, la collaboration a été plus difficile pour les OSIM en partenariat avec des associations, notamment pour obtenir les autorisations nécessaires à la réalisation du projet

Le rôle de l'OSIM et son partenaire dans le PRA/OSIM



L'OSIM du PRAOSIM, acteur principal du projet : rédacteur, superviseur, mobilisateur



Résumé du Rôle

Exécutions observées

Phase 1 : Montage

- **Rédacteur du dossier de demande de subvention ;**
- **Financeur : apport d'un minimum de 10% du coût total du projet en fonds propre ;**
- **Mobilisation des différentes parties prenantes autour du projet.**

- Principale partie prenante dans la structuration et montage du dossier de demande de subvention ;
- Apport moyen de 19% du coût total des projets, notamment par le biais du concours d'autres associations pour réunir l'apport minimum obligatoire ;
- Mobilisation de potentiels cofinanceurs : bailleurs de fonds, collectivités, autres associations, etc ;
- Sensibilisation des acteurs clés (bénéficiaires, autorités locales, etc) pour obtenir l'adhésion autour du projet.

Phase 2 : Suivi & Évaluation

- **Conseil : accompagne l'implémentation du projet ;**
- **Superviseur : s'assure du bon déroulement du projet ;**
- **Redevable de l'exécution du projet.**

- Identification et formation (si nécessaire) de partenaires locaux autant sur le plan technique qu'administratif ;
- 50% des OSIM interrogées disent mettre sur pied un comité de suivi et 37% organisent des missions de suivis par des membres de la diaspora sur le terrain ;
- Échanges réguliers avec les partenaires locaux via téléphone, WhatsApp, mail sur l'état d'avancement ;
- Supervision de la remontée de rapport d'avancement opérationnel des projets.

Phase 3 : Pérennisation

- **Mobilisation des bénéficiaires pour l'appropriation des projets**

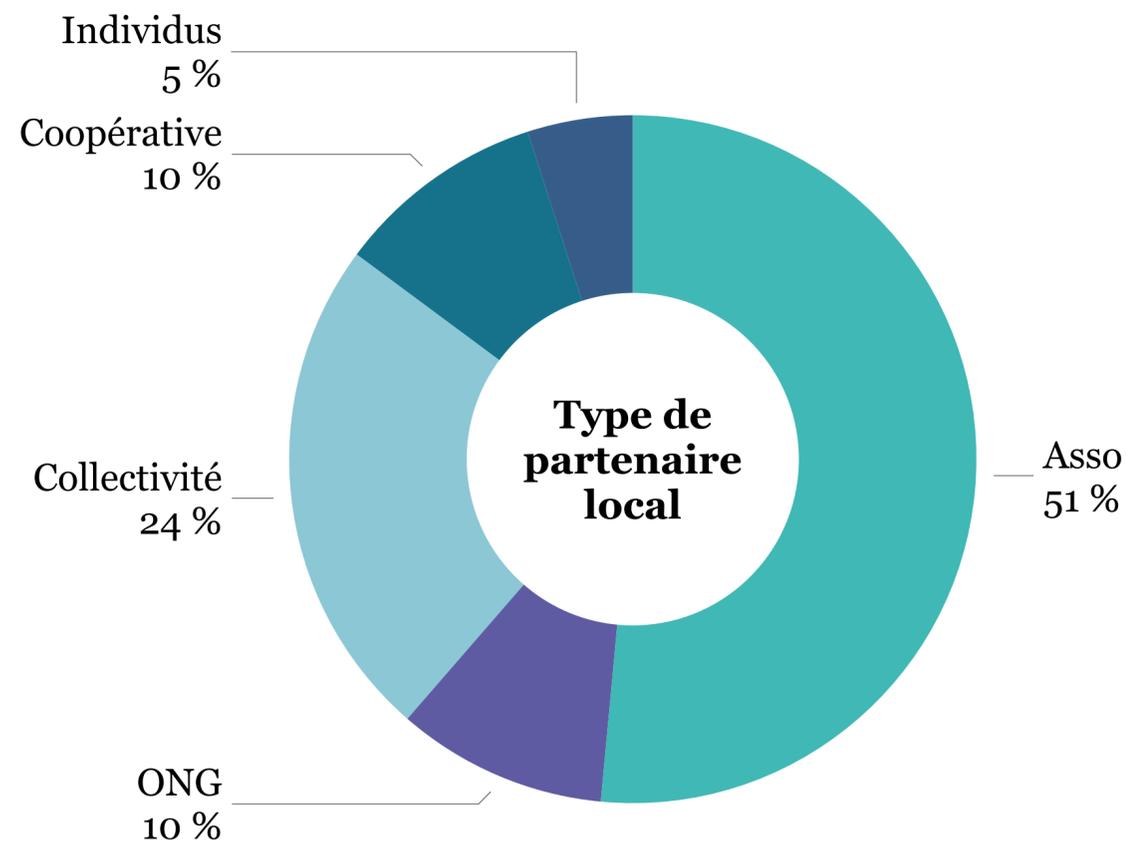
- Mobilisation de ressources (humaines, matérielles et financières) pour la maintenance des infrastructures résultant des projets ;
- Implication des bénéficiaires dans les instances de suivi du projet ;
- Mise en place d'organisations et de processus favorisant l'autosuffisance du projet une fois réalisé.

Des projets principalement soutenus au niveau local par des associations



► Type de partenaires locaux

Base : 21 projets



► 3 observations majeures

- **Gestion** : Les partenaires locaux sont un maillon essentiel des projets car ils assurent la coordination des différentes parties prenantes locales du projet. Il est donc primordial d'avoir une implication totale de leur part pour assurer la réussite du projet ;
- **Expérience** : La moitié des OSIM interrogées en entretiens individuels avaient déjà collaboré avec leur partenaire local sur des projets antérieurs ;
- **Localisation** : Plus de la moitié des partenaires (55%) se trouve dans la région de Kayes. On observe un grand nombre des partenaires locaux qui ne sont pas localisés géographiquement dans la même région où ils implémentent les projets. Ceci est particulièrement vrai pour Bamako qui concentre 35% des partenaires pour seulement 14% des projets.

► Point d'attention

- Le suivi opérationnel du projet peut représenter un challenge pour le partenaire local surtout s'il est basé ailleurs que sur le lieu du projet : nécessité de se déplacer, difficultés à mobiliser les bénéficiaires et coordonner les actions sur le terrain.

Le rôle primordial du partenaire local



Résumé du Rôle

Exécutions observées

Phase 1 : Montage

- **Aide à la mobilisation de ressources (humaines, matérielles et financières) pour l'implémentation des projets ;**
- **Participe à la constitution du dossier de demande de subvention.**

- Près de 40% des OSIM disent avoir des partenaires qui font des contributions financières pour l'exécution des projets ;
- Fournit des informations terrain nécessaire au montage du projet ;
- Effectue les démarches administratives, notamment les demandes d'autorisations auprès des services techniques des collectivités territoriales.

Phase 2 : Suivi / Évaluation

- **Maître d'oeuvre du projet ;**
- **Assure le lien avec les différents acteurs locaux.**

- Coordonne le déroulement des travaux, assurant la gestion opérationnelle du projet sur place ;
- Mobilisation de bénévoles pour la réalisation des travaux liés aux projets ;
- Assure la coordination des autres acteurs locaux impliqués dans le projet ;
- Assure le reporting à l'OSIM porteur du projet.

Phase 3 : Pérennisation

- **Coordonne les actions d'appropriation par les bénéficiaires**

- Formation à la gestion de l'ouvrage ;
- Mise en place d'un comité de suivi et de gestion incluant les bénéficiaires.

Impact du modèle partenarial sur les relations avec les autorités locales



Retour d'expérience mitigé sur les relations avec les autorités locales

Quelques obstacles dans la collaboration avec les autorités locales

57%

des OSIM interrogées se disent globalement satisfaites des relations qu'elles ont eu avec les autorités locales

« Depuis 2019 il y a un partenariat entre nous, notre partenaire local et la Mairie, ce qui qui facilite les démarches. Avant, les démarches au niveau de la Mairie étaient bloquées à cause de relations compliquées avec les autorités précédentes, on nous faisait payer pour certains services, alors qu'avec ce nouveau partenariat les choses se passent mieux »

Indisponibilité des partenaires locaux pour réaliser les démarches administratives nécessaires auprès des autorités locales

Besoin de payer (voire surfacturation) certains services qui devraient être gratuits et ce sans garantie du résultat

Manque d'équipements matériels (imprimante, ordinateurs, etc) pour traiter les documents liés à l'exécution des projets : divers formulaires, etc.

43%

Disent avoir expérimenté quelques difficultés dans leurs rapports avec les autorités locales

« Nous avons eu du mal à identifier les acteurs responsables de la gestion des déchets à Bamako » - AEB

**Analyse des actions
d'accompagnement
fournies aux OSIM
dans les 2
dispositifs**



**L'appui dont
bénéficie les
OSIM avec le
PMMD**



L'appui fourni par les structures d'accompagnement aux OSIM va souvent au delà de leur convention

Dans le cadre de la convention

- ▶ Sensibilisation des OSIM autour du dispositif par le biais de réunions collectives d'information ;
- ▶ Aide à la compréhension du cahier de procédure et du rôle de l'OSIM en tant que partenaire ;
- ▶ Évaluation de la solidité du partenariat et de l'engagement de la diaspora par le biais d'un entretien partenarial avec l'OSIM pour s'assurer de :
 - la compréhension générale du dispositif et des lignes directrices par le partenaire ;
 - La valeur ajoutée de la diaspora au projet
 - le volet productif du projet ;
 - la répartition des rôles dans la mise en place, le suivi et l'évaluation du projet ;
 - la contribution financière du partenaire.
- ▶ Orientation des OSIM vers d'autres dispositifs de cofinancement ou partenaires techniques.

En dehors de la convention

Aide à la structuration administrative des OSIM :

- ▶ Certaines OSIM bien qu'actives depuis des années ne sont pas toujours formalisées or c'est un des pré-requis pour être association partenaire ;
- ▶ Plusieurs informations et documents sont demandés aux OSIM pour le dépôt du dossier :
 - Récépissé
 - Mode de fonctionnement de l'association
 - Résumé des principales activités menées depuis la création
 - Les statuts et articles d'association de l'organisation (récépissé, acte de création,...)
- ▶ Certaines structures d'accompagnement aident donc les OSIM à obtenir les pièces administratives à fournir (récépissé..) dans les délais.

Bonnes pratiques et obstacles identifiés



- Organiser des réunions individuelles sur le modèle du PRAOSIM pour approfondir les connaissances des OSIM sur le cahier de procédure ;
- Aider l'OSIM à clarifier son rôle et sa valeur ajoutée au projet.



- Champ d'intervention limité des structures d'accompagnement, dont l'appui fourni aux OSIM est concentré sur la phase d'appel à projet et d'instruction du dossier ;
- Manque de clarté concernant le rôle et le périmètre d'intervention de la structure d'accompagnement auprès des OSIM.

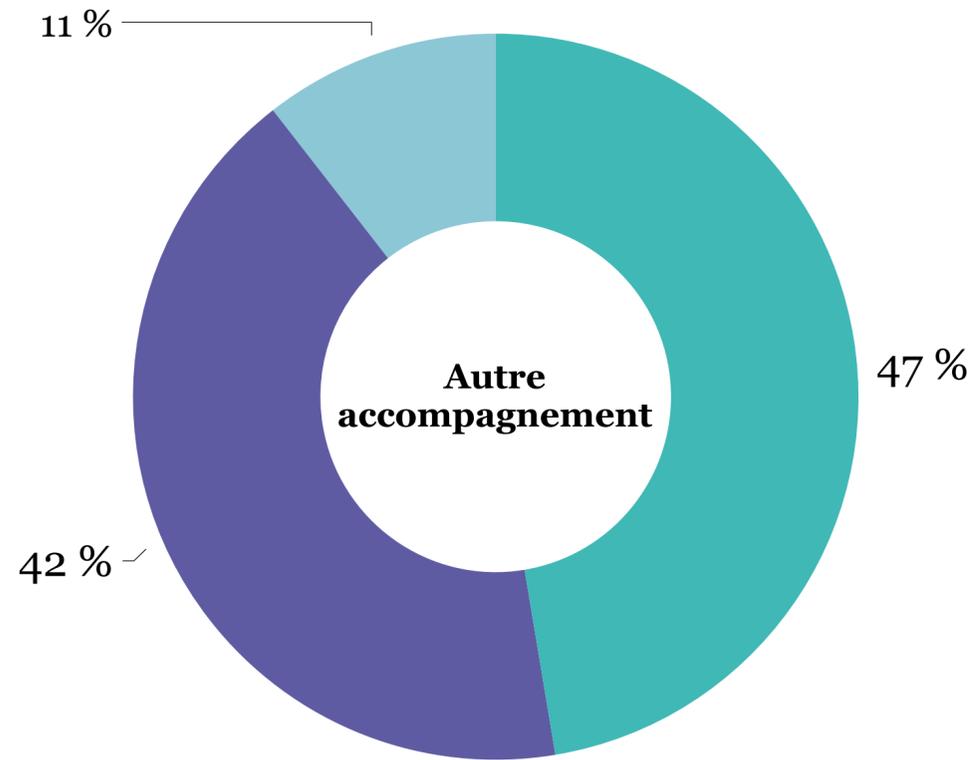
**Autres appuis
fournis aux
OSIM en dehors
du PMMD**



Les OSIM trouvent également d'autres accompagnements par d'autres structures et dispositifs

► **53% des OSIM ont bénéficié d'un autre accompagnement dans le cadre de leur projet**

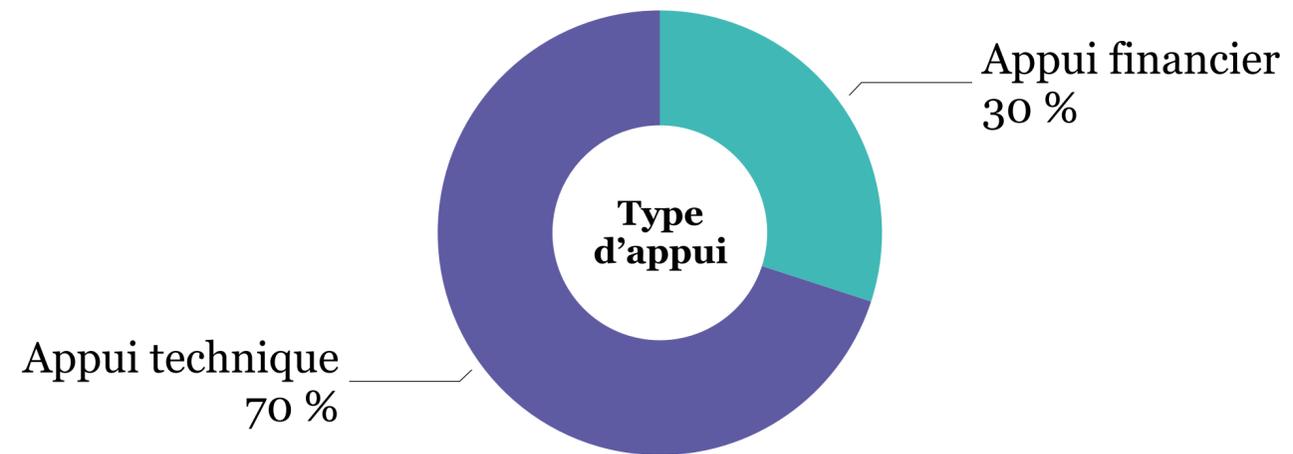
Base : 19 projets



- Pas d'autre accompagnement
- Accompagnement gratuit
- Accompagnement payant

► **Un appui principalement technique (aide au montage du projet, à la recherche de partenaires techniques et financiers)**

Base : 10 projets



78% des OSIM ayant reçu un soutien complémentaire s'est tourné vers un organisme en France, contre 22% s'étant fait accompagner par un organisme au Mali

Organismes en France et au Mali

- Associations et ONG ;
- Collectivités territoriales ;

**L'appui dont
bénéficie les
OSIM avec le
PRA/OSIM**



L'OPAP accompagne l'OSIM tout au long du projet, de l'idée à la réalisation

Accompagnement avant la subvention

► Session de formation au montage de projet

- Ouvertes à toutes les associations (futurs candidats au PRA/OSIM ou non) ;
- Présentation du processus de montage des projets différentes phases de la construction d'un projet de développement local (identification des besoins, des objectifs, recherche de financements, etc.).

► Session collective d'information :

- Partage d'informations générales et indispensables (documents à fournir, conditions à remplir, calendrier, attentes vis-à-vis du porteur de projet et son partenaire ect.) par l'OPAP ;
- Présentation des premiers éléments dont les OSIM disposent (étude de faisabilité).

► Ateliers d'écriture

- Organisé principalement en présentiel par le chargé d'appui souvent en week-end, ou en soirée ;
- Sessions en petits groupes (selon les types de projets par exemple) où le chargé d'appui répond aux questions des OSIM et aide à la rédaction.

► Vérification finale par un chargé d'appui :

- Avant le dépôt du dossier au FORIM, l'OPAP effectue les dernières vérifications

► Session de formation pour les lauréates

- Différentes thématiques abordées (procédures de gestion des subventions , comptabilité, rédaction des comptes-rendus intermédiaires et finaux) ect.

Accompagnement après la subvention

► Supervision de la rédaction des CR :

- Le chargé d'appui supervise la préparation des CR à mi-parcours (+6 mois) et à la fin du projet (+12 mois) notamment via email et entretien en présentiel en fonction des besoins

► Validation des livrables avant envoi au FORIM

Points forts de l'accompagnement selon les OSIM interrogées



Disponibilité des chargés d'appui qui sont à l'écoute des OSIM



Formateur maîtrisant les langues locales et pouvant échanger en langue locale avec l'OSIM si nécessaire



Approche pédagogique permettant une compréhension des rôles des acteurs impliqués



Prise en compte des différences de niveau d'études différents parmi les porteurs de projets durant les séances de formation



Format en entonnoir de la formation du collectif vers individuel



Expérience d'accompagnement/montage de projet a induit la formalisation de l'OSIM

Les principaux obstacles à la réalisation des projets



Manque de temps

- Durée de la formation perçue comme insuffisante par les OSIM pour assimiler en profondeur le contenu de la formation et préparer un bon dossier ;
- Difficile pour les OSIM de dégager du temps pour la formation qui sont des bénévoles et qui travaillent la plupart du temps.

Complexité du dossier de demande

- Nouvelles notions à assimiler (notamment vocabulaire financier) ;
- Difficultés à comprendre et remplir le dossier en particulier pour les primo participantes ;
- Processus administratif exigeant, perçue comme fastidieux (documents à fournir en France et au Mali).

Hétérogénéité des profils des membres des OSIM

« Certains ont déjà déposé des projets/ ont un certain niveau intellectuel ce qui facilite l'accompagnement. D'autres par contre ont des difficultés à la rédaction/ lecture ou encore l'usage de certains outils comme Excel, nécessaire lors de la réponse à l'appel d'offres. »

Manque de préparation et d'anticipation des OSIM

« Certaines OSIM saisissent l'opportunité de l'appel d'offres pour monter un projet, sans être vraiment prêtes; accompagnées elles finissent par ne pas déposer le dossier »

Les OPAP sont également emmenés à accompagner les OSIM au-delà de leur périmètre d'intervention



Appui à la structuration administrative

Certaines OSIM existent depuis plusieurs années en tant que groupe mais ne sont pas formalisées



Les OPAP sont donc souvent emmenés à aider ces OSIM à se structurer administrativement avant de pouvoir postuler à l'appel à projets



Lors de la 1ère réunion d'information: nous avons déjà fait étude faisabilité. On nous a présenté la liste des documents à fournir pour le dossier. On nous a dit qu'il fallait que l'association aie un N° SIRET pour demander une subvention. Nous n'en avions pas à l'époque on ne faisait pas attention à tout ça, mais c'est grâce à l'OPAP qu'on a fait tout ça. Ensuite on a pris un rendez-vous avec le chargé d'appui

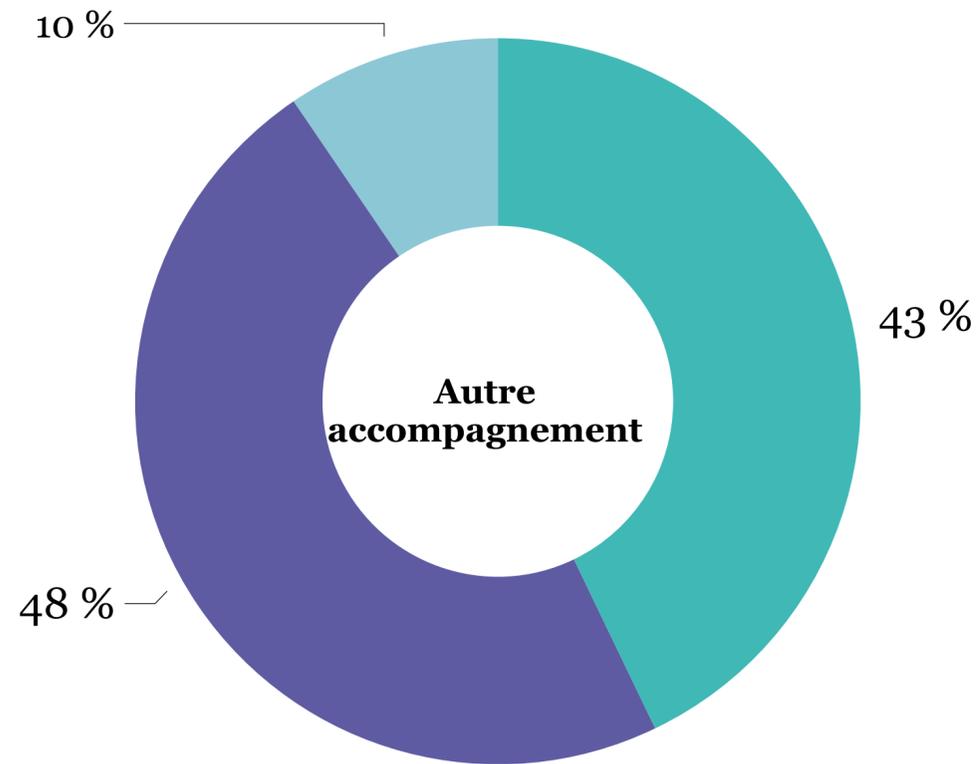
**Autres appuis
fournis aux
OSIM en dehors
du PRA/OSIM**



Des OSIM à la quête d'un accompagnement complémentaire à celui du programme

► **57% des projets ont bénéficié d'un accompagnement supplémentaire à celui offert par le PRA/OSIM**

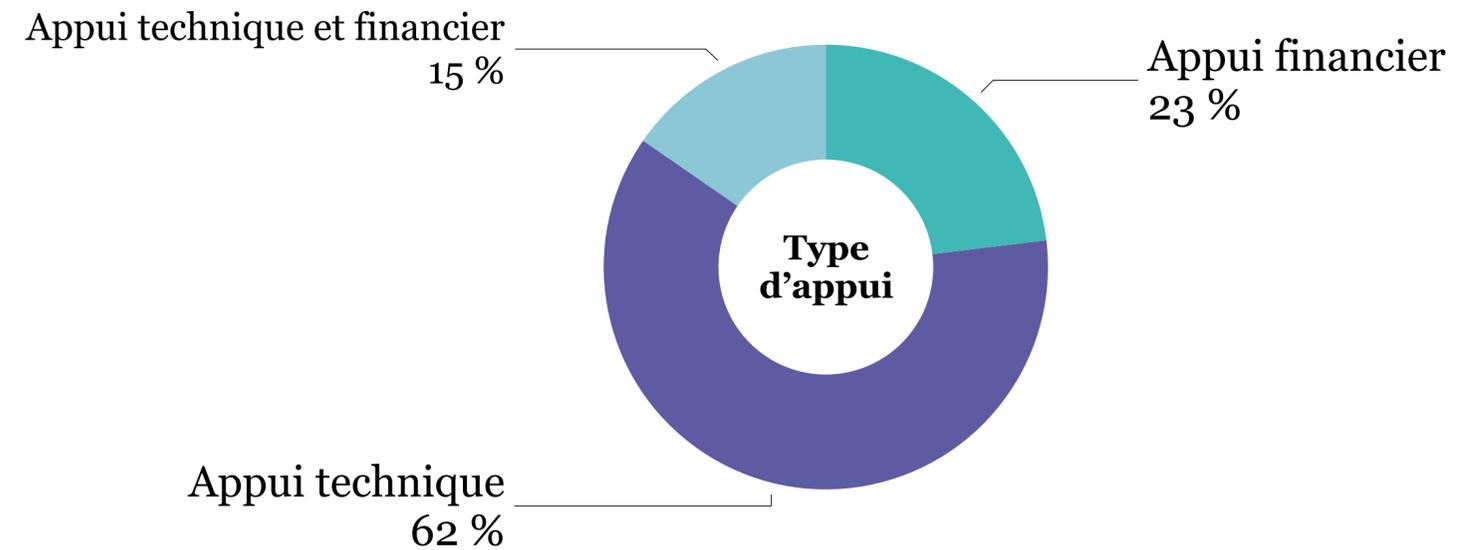
Base : 21 projets



- Pas d'autre accompagnement
- Accompagnement gratuit
- Accompagnement payant

► **Un appui principalement technique (aide au montage du projet, à la recherche de partenaires techniques et financiers)**

Base : 13 projets



69%

des OSIM ayant reçu un soutien complémentaire s'est tourné vers un organisme en France, et 31% vers un organisme au Mali

Organismes en France et au Mali

- Associations et ONG ;
- Collectivités territoriales ;
- Ambassade de France au Mali.

Comparaison des deux dispositifs : profils OSIM, projets, rôle de l'OSIM, accompagnement



Comparaison des 2 dispositifs

PMMD

- Accompagnement des acteurs locaux (autorités locales, associations, O.N.G) à travailler avec les OSIM ;
- OSIM, partenaire du porteur de projet au Mali ;
- Principaux organes : CTC , BIC, Cellule Relais France ;
- Montant maximum de subvention : 45k euros ;
- Périmètre géographique : Mali ;
- Contribution minimum de la diaspora de 10% ;
- Exigence comptes rendus d'activité au porteur de projet (au Mali) ;
- 35 projets au Mali (2017-2019).

PRA/OSIM

- Accompagnement des OSIM dans le travail de structuration et d'accompagnement à la réalisation du projet ;
- OSIM, porteur de projet au centre du dispositif ;
- Principaux organes : FORIM, CEP, OPAP
- Montant maximum de subvention : 15k euros ;
- Périmètre géographique : 33 pays ;
- Contribution minimum de la diaspora de 10% ;
- Exigence comptes rendus d'activité au porteur de projet (l'OSIM) ;
- 25 projets au Mali (2016-2019).

Divergences

- **Rôle des OSIM ;**
- **Montants de subvention plus élevés dans le cadre du PMMD ;**
- **Coeur du dispositif au Mali pour le PMMD ;**
- **Appui technique au montage du dossier dans le cadre du PRA/OSIM jusqu'au dépôt, cet appui est fourni au porteur de projet au Mali après la première sélection pour le PMMD ;**
- **Périmètre géographique d'intervention plus large dans le cadre du PRA/OSIM ;**
- **Nombre plus élevé de projets dans le cadre du PMMD ;**
- **Instruction sur le terrain dans le dispositif PMMD.**

Convergences

- Seuil d'apport financier minimum demandé aux OSIM ;
- Appui technique fourni au porteur de projet.

Comparaison des profils OSIM et projets réalisés

	PMMD	PRA/OSIM	Divergences
Profil OSIM	<ul style="list-style-type: none"> Des organisations de 50 à 100 membres en moyenne ; Des OSIM actives depuis plus d'une décennie (85% créées plus de 10 ans) ; Majoritairement des primo lauréates ; Principalement situées en Île de France (Val-de-Marne, Seine-Saint-Denis, Paris). 	<ul style="list-style-type: none"> Majorité d'OSIM de moins de 50 personnes ; Actives depuis plus d'une décennie (65% des créées plus de 10 ans) ; Majoritairement des primo lauréates Principalement situées en Île de France (Paris, Seine-Saint-Denis, Val-de-Marne). 	<ul style="list-style-type: none"> OSIM du PMMD, plus anciennes et de plus grande taille ; Plus de projets réalisés à Bamako dans le cadre du PRA/OSIM ; Projets PMMD de plus grande envergure (en terme de budgets, bénéficiaires, impact géographique) ; Type de projets plus variés dans le cadre du PMMD (46% de projets structurants contre 33% pour le PRA/OSIM).
Projets	<ul style="list-style-type: none"> 35 projets au Mali avec des OSIM résidant en France (2017-2019) ; Projets émanant des populations locales ; Coût moyen de projet de 72k euros ; Principalement des productifs (54%) Près de 70% des projets bénéficiant à des milliers de personnes ; Impact des projets essentiellement au niveau du cercle ; Concentration des projets dans la région de Kayes. 	<ul style="list-style-type: none"> 25 projets au Mali (2016-2019) ; Projets émanant des populations locales ; Coût moyen de projet de 43k euros ; Principalement des productifs (70%) ; Près de la moitié des projets bénéficiant à des milliers de personnes ; Impact des projets essentiellement au niveau de la commune ; Concentration des projets dans la région de Kayes, plus de 10% projets à Bamako. 	Convergences
			<ul style="list-style-type: none"> Majorité de primo lauréates ; Projets émanant d'une demande locale ; Concentration des OSIM en Île de France Concentration des projets à Kayes ; Principalement des projets productifs.

Comparaison du rôle des OSIM dans les 2 dispositifs

Rôle de l'OSIM PMMD

Rôle de l'OSIM PRA/OSIM

Divergences

- Partenaire financier de poids : apporteur de fonds de 35% en moyenne du coût total du projet ;
- Appui à la rédaction du dossier de subvention (dans certains cas) ;
- Conseil : s'assure du bon déroulement du projet ;
- Médiateur : joue le rôle d'interface entre les différents parties prenantes ;
- Intervient sur différents aspects de la pérennisation et l'évaluation selon les projets.

- Rédacteur du dossier de demande de subvention ;
- Financeur : apport moyen de 19% du coût total du projet en fonds propre ;
- Mobilisation des différentes parties prenantes autour du projet ;
- Conseil : accompagne l'implémentation du projet ;
- Superviseur : s'assure du bon déroulement du projet ;
- Redevable de l'exécution du projet ;
- Mobilisation des bénéficiaires pour l'appropriation des projets en vue de la pérennisation.

- **Rôle de premier plan de l'OSIM du PRA/OSIM (rédacteur du dossier, mobilisateur des acteurs, superviseur), par rapport à l'OSIM du PMMD qui vient en appui au porteur de projet en tant que conseiller, accompagnateur ;**
- **Redevabilité opérationnelle du projet revient à l'OSIM dans le cadre du PRA/OSIM ;**
- **Apport financier plus conséquent des OSIM du PMMD.**

Convergences

- Apport financier des OSIM au delà du seuil minimum ;
- Mobilisation de potentiels cofinanceurs : bailleurs de fonds, collectivités, autres associations ;
- Aide à la mise en place d'instances de suivi incluant les bénéficiaires en vue de la pérennisation du projet.

Comparaison des accompagnements dans les 2 dispositifs

	Accompagnement PMMD	Accompagnement PRA/OSIM	Divergences
Dans le cadre de la convention	<ul style="list-style-type: none"> • Aide à la compréhension du cahier de procédure et du rôle de l'OSIM en tant que partenaire; • Sensibilisation des OSIM autour du dispositif par le biais de réunions collectives d'information ; • Évaluation de la solidité du partenariat et de l'engagement de la diaspora par le biais d'un entretien partenarial avec l'OSIM ; • Orientation des OSIM vers d'autres dispositifs de cofinancement ou partenaires techniques. 	<ul style="list-style-type: none"> • Session de formation au montage de projet ; <ul style="list-style-type: none"> • Présentation du processus de montage d'un projet de développement local (identification des besoins, des objectifs, recherche de financements, etc.) • Session collective d'information ; <ul style="list-style-type: none"> • Partage d'informations générales et indispensables par l'OPAP • Présentation des premiers éléments dont les OSIM disposent (ex: étude de faisabilité) • Ateliers d'écriture ; <ul style="list-style-type: none"> • Sessions en petits groupes (selon les types de projets par exemple) où le chargé d'appui répond aux questions des OSIM et aide à la rédaction) • Session de formation pour les lauréats ; • Supervision de la rédaction des CR ; • Vérification finale et validation des livrables par un chargé d'appui avant envoi au FORIM. 	<ul style="list-style-type: none"> • Teneur et durée de l'accompagnement : <ul style="list-style-type: none"> • PRA/OSIM : formation au montage de projet et accompagnement jusqu'à la réalisation du projet ; • PMMD : conseil et orientation jusqu'à l'obtention de la subvention.
En dehors de la convention	<ul style="list-style-type: none"> • Aide à la structuration administrative des OSIM 	<ul style="list-style-type: none"> • Aide à la structuration administrative des OSIM 	<h2>Convergences</h2> <ul style="list-style-type: none"> • Réunion collective d'information sur les dispositifs ; • Aide à la recherche de financement ; • Aide à la structuration administrative des OSIM.

Comparaison des dynamiques associatives de la diaspora malienne, vietnamienne et haïtienne en France



Comparaison de l'accompagnement dispensé aux OSIM du Mali, du Vietnam et d'Haiti

OSIM maliennes	OSIM vietnamiennes	OSIM haitiennes	Comparaison
<ul style="list-style-type: none"> • Aide à la structuration administrative ; • Aide à la compréhension du dossier ; • Aide à la formulation du projet et au montage du projet ; • Aide à la recherche de partenaires techniques et financiers en France et au Mali (ONG, Ministères) ; • Réunions collectives d'information ; • Sessions individuelles de formation. 	<ul style="list-style-type: none"> • Séances collectives d'information et de formation ; • Accompagnement individuel ; • Aide au montage de projet ; • Conseil et orientation des OSIM de 2e et 3e génération afin de les aider à mieux appréhender le contexte du Vietnam et éventuelles difficultés que les OSIM pourraient rencontrer dans la réalisation du projet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Réunions collectives d'information ; • Séances d'accompagnement individuel hebdomadaire adapté au niveau de structuration de l'OSIM et de son expérience en montage de projet ; • Aide à la recherche de cofinancement. 	<ul style="list-style-type: none"> • Convergences dans les pratiques d'accompagnement des 3 diasporas (séances collectives et individuelles, aide au montage et à la recherche de cofinancement) ; • OSIM maliennes bénéficient également d'un accompagnement à la structuration administrative de leur association ; • Différence observée au niveau de la teneur de l'appui fourni, l'OPAP accompagnant les OSIM vietnamiennes à davantage un rôle de superviseur car ces OSIM s'appuient sur leurs propres ressources pour monter les projets. Appui au montage pour les OSIM maliennes plus dense car l'OPAP fait un travail préalable d'aide à la compréhension du dossier et des exigences et forme ensuite à la rédaction effective.

Comparaison des pratiques de recours à d'autres dispositifs par les 3 diasporas

OSIM maliennes	OSIM vietnamiennes	OSIM haïtiennes	Comparaison
<ul style="list-style-type: none"> Recours fréquent à d'autres dispositifs pour obtenir un appui technique au montage de projet ou financier (57% des OSIM du PRA/ OSIM ont sollicité un autre accompagnement) ; Se tournent vers d'autres dispositifs (YCID) ou bureaux d'études pour obtenir un avis technique sur le projet en fonction du domaine d'activité. 	<ul style="list-style-type: none"> Pas de recours à d'autres dispositifs d'accompagnement ; Mobilisation des ressources propres ou du réseau de la diaspora pour l'appui technique et financier ; Pas de difficulté pour monter le projet, ne nécessitant pas d'accompagnement supplémentaire. 	<ul style="list-style-type: none"> Recours exceptionnel à d'autres dispositifs d'accompagnement 	<ul style="list-style-type: none"> Mobilisation des ressources internes des OSIM des différentes diasporas ; Recours aux appuis techniques et financiers répandu au sein des associations maliennes et dans une moindre mesure chez les OSIM de la diaspora haïtienne ; Associations vietnamiennes ne sollicitent pas d'autres dispositifs d'accompagnement mais capitalisent plutôt sur l'expertise au sein de leur réseau pour l'appui technique et financier ;
<p>Acteurs/ ressources sollicités</p> <ul style="list-style-type: none"> Acteurs en France et au Mali (ONG, Ministères) Bailleurs institutionnels (département, régions) ; Dispositifs de coopérations décentralisée ; Autres associations ; Fondations, collectivités locales. 	<p>Acteurs/ ressources sollicités</p> <ul style="list-style-type: none"> Ressources privées (donateurs, associations partenaires) ; Mobilisation de ressources via les structures de travail des membres de l'OSIM (hôpitaux, centres de recherches, universités) ; Financement participatif ; Contribution financière du partenaire local. 	<p>Acteurs/ ressources sollicités</p> <ul style="list-style-type: none"> Mairies, conseil départemental, coopération décentralisée, Maison des associations ; Bailleurs privés (Fondation Bal, Fondation pour l'avenir). 	<ul style="list-style-type: none"> Différence au niveau des types d'acteurs sollicités : OSIM maliennes se tournent davantage vers les acteurs publics tandis que les OSIM vietnamiennes sollicitent plutôt des entités privées. OSIM haïtiennes quant à elles sollicitent des acteurs privés et publics.

Comparaison des pratiques de recherche de co-financement des 3 diasporas

OSIM maliennes	OSIM vietnamiennes	OSIM haïtiennes	Comparaison
<ul style="list-style-type: none"> • Mobilisation de ressources propres de l'OSIM (apport de 19% du coût total du projet) et autres associations de la diaspora ; • Besoin de co-financement car la quote part de l'OSIM et la subvention du PRA/OSIM ne sont pas suffisantes ; • Difficultés à mobiliser les co-financements (exigences et conditions différentes selon les bailleurs) ; • Conseil et orientation des OPAP vers les dispositifs adaptés ; • OSIM parfois découragées quand elles ne sont pas lauréates. 	<ul style="list-style-type: none"> • Privilégient les ressources privées, s'appuyant sur la trésorerie de l'association ou des fondations ; • Utilisation du financement participatif en ligne pour OSIM de 2e et 3e génération ; • Pas de recours au co-financement de manière générale. 	<ul style="list-style-type: none"> • Demandes adressées à différents acteurs (fondations, mécènes privés) ; • Difficultés à mobiliser les co-financements (dispositifs coopérations décentralisés réticents à investir les premiers dans les projets quand l'OSIM n'a pas encore de cofinancement) ; • OSIM parfois découragées quand elles ne sont pas lauréates. 	<ul style="list-style-type: none"> • Similitude des OSIM maliennes et haïtiennes qui sollicitent des co-financement, rencontrent des difficultés (exigences différentes, formulation projet, documents demandés) et se trouvent souvent découragés ; • Difficultés pour les OSIM de transcrire leur vie associative comme demandé par les bailleurs (bilan financiers ou rapports d'activités).

Comparaison des dynamiques partenariales

OSIM maliennes

- Initiative émane des acteurs locaux qui sollicitent ensuite l'OSIM pour porter le projet ;
- L'OSIM est en charge du montage de projet ;
- Dans la phase de suivi, certaines OSIM organisent des visites de suivi sur le terrain et mettent en place des instances de suivi, de concert avec le partenaire pour assurer la pérennisation du projet.

OSIM vietnamiennes

- Projet initié par les partenaires au Vietnam qui dans certains cas rédigent le projet en vietnamien, facilitant ainsi le travail de l'OSIM en charge du montage du projet en France ;
- Implication et appropriation du projet par le partenaire local dès la genèse du projet ;
- OSIM suivent le projet pendant au moins 2 ans et effectuent des visites terrain.

OSIM haitiennes

- Initiative conjointe de l'OSIM et de son partenaire ;
- Mission de suivi sur place par l'OSIM dans le cadre du projet et à l'occasion de déplacements personnels.

Comparaison

- **Initiative émane des acteurs basés au Mali, au Vietnam et à Haiti ;**
- **Travail préalable du montage de projet réalisé par le partenaire local pour les projets menés au Vietnam, facilitant la rédaction du dossier pour les OSIM vietnamiennes ;**
- **Visites terrain des différentes OSIM dans le cadre du suivi de la réalisation de l'ouvrage.**

Comparaison du renouvellement des OSIM participantes

Comparaison renouvellement des OSIM

OSIM maliennes	OSIM vietnamiennes	OSIM haïtiennes	Comparaison
<ul style="list-style-type: none"> Associations de la diaspora malienne opèrent principalement dans leur territoire d'origine par la mise en place de projet de développement ; Renouvellement d'OSIM candidates au programme (seul 6% d'OSIM ont postulé plusieurs fois au dispositif). 	<ul style="list-style-type: none"> Associations de la diaspora vietnamienne essentiellement regroupées autour d'activités communautaires, de promotion culturelle et sportive ou actions humanitaire intervenant principalement en France ; Peu d'associations mènent des projets de micro développement ; Faible renouvellement des OSIM (8 participantes depuis 2012). 	<ul style="list-style-type: none"> Taux de renouvellement de 50% des OSIM participant au programme chaque année 	<ul style="list-style-type: none"> Renouvellement des OSIM maliennes et haïtiennes participant au dispositif, tandis que les OSIM vietnamiennes candidates au programme sont généralement les mêmes ; Découragement de certaines OSIM lorsqu'elles ne sont pas lauréates Part plus importante d'OSIM maliennes lauréates (12% des lauréates contre 3% pour les OSIM vietnamiennes et haïtiennes) ; Différence dans les champs d'intervention des associations : terrain d'intervention dans le pays d'origine pour les OSIM maliennes tandis que leur consoeurs vietnamiennes opèrent principalement dans le pays d'accueil.

Points d'attention, recommandations et pistes d'actions de capitalisation



Points d'attention et recommandations pour les 2 dispositifs (1/2)

Points d'attention



Concentration des OSIM en Île de France



Localisation éloignée du partenaire local (dans le PRA/OSIM) ou du porteur de projet (dans le PMMD) par rapport au lieu de réalisation

Recommandations



1. Promouvoir davantage les dispositifs du FORIM en dehors de l'île de France
 - Organisation de Forum régionaux de co-développement par le FORIM pour promouvoir les dispositifs ;
 - Partenariat avec RRMA (réseaux régionaux Multi acteurs, en charge de la coopération sur les territoires) ;
2. Élargir le réseau existant de structures d'OPAP/Structure d'accompagnement pour toucher plus de régions, puisque ces derniers constituent une porte d'entrée pour les OSIM (sensibilisation, réunion d'informations) ;
3. Continuer à renforcer et démocratiser l'accompagnement par visioconférence initié cette année avec le contexte sanitaire pour pallier la distance géographique entre les OPAP/Structures d'accompagnement et les OSIM.



1. Veiller à ce que les OPAP/Structures d'accompagnement connaissent la localisation des acteurs locaux par rapport à la zone d'intervention du projet ;
2. Avoir un point d'attention pour les cas où les partenaires et porteurs de projets ne sont pas sur le lieu d'intervention pour renforcer les mesures de suivi et remontée d'informations de l'état d'avancée du projet ;
3. Avoir un relais au sein des bénéficiaires pour assurer la remontée d'information.

Points d'attention et recommandations pour les 2 dispositifs (2/2)

Points d'attention



Implication des autorités locales



L'appui fourni aux OSIM va souvent au-delà de la convention



Difficultés dans la recherche d'autres accompagnements techniques ou financier

Recommandations



1. Renforcer la sensibilisation des autorités locales en amont des projets pour obtenir leur adhésion et implication ;
2. Meilleure planification et anticipation par l'OSIM et le partenaire local / porteur de projet pour favoriser les démarches administratives, demandes d'autorisations.



1. Inclure dans la convention d'accompagnement :
 - l'aide à la structuration administrative des OSIM pour celles qui ne seraient pas encore formalisées ;
 - Appui à la transcription de la vie associative des OSIM pour améliorer les rapports d'activités et financiers.



1. Encourager les OPAP à multiplier les échanges avec d'autres acteurs afin d'élargir la palette de partenariats techniques /financiers dont les OSIM peuvent bénéficier ;
2. Mettre à disposition de ces derniers une cartographie des dispositifs d'accompagnement existants et des acteurs impliqués.

Points d'attention et recommandations pour le dispositif PMMD

Points d'attention



Dans la pratique, l'OSIM s'implique au-delà de son rôle prévu par la convention



Implication de l'OSIM et son appropriation du projet dépendent des relations avec le porteur de projet



Champ d'intervention limité des structures d'accompagnement, concentré sur la phase d'appel à projet et d'instruction du dossier

Recommandations



1. Repenser et renforcer le rôle de l'OSIM en lui donnant plus de marge de manoeuvre et de droit de regard sur le projet, notamment dans la phase de suivi
 - Systématiser certaines bonnes pratiques déjà mise en place par les OSIM et le porteur de projet (aide au montage, participation de l'OSIM au choix de l'entrepreneur, envoi de CR à l'OSIM, remontée d'information plus fréquente)
2. Renforcer la communication et la relation entre l'OSIM et le porteur de projet



Cela impliquerait également d'élargir l'accompagnement fourni aux OSIM



1. Élargir l'accompagnement dans la durée (avant et après subvention)
 - Aide à la préparation plus en amont de l'OSIM et du porteur de projet pour anticiper la réflexion, la prise contact entre les deux partenaires, la conception et le montage du projet pour qu'ils puissent se préparer bien avant le lancement de l'appel à projets pour mieux y répondre
 - Appui au suivi régulier du projet

Points d'attention et recommandations pour le dispositif PRA/OSIM (1/2)

Points d'attention



Faible implication et d'appropriation des acteurs locaux (partenaires, bénéficiaires)



Difficultés de collecte d'informations sur l'état d'avancement du projet en vue de la rédaction des comptes rendus

Recommandations



1. Systématiser une des bonnes pratiques identifiés consistant à organiser des sessions d'accompagnement mixtes entre l'équipe projet en France et le partenaire au Mali pour les emmener à mieux collaborer et à être à un même niveau d'information par rapport au projet
2. Responsabiliser les partenaires en leur attribuant des rôles spécifiques et en partageant les informations (conventions, actions de terrain, démarches administratives, etc.) à toutes les parties prenantes



1. Fiche méthodologique à destination des OSIM précisant les éléments incontournables pour faire un bon CR ; les informations qu'elle doit impérativement collecter pour un suivi efficace du projet
2. Faire des rappels trimestriels aux OSIM pour les comptes rendus (récolte factures, remplissage budget, données bénéficiaires...) pour éviter que l'OSIM s'y prenne à la dernière minute
3. Encourager le partage de supports /éléments visuels pour le suivi du projet, pour les OSIM qui ne sont à l'aise avec les outils informatiques
4. Inclure lors de l'accompagnement une ou plusieurs sessions mixtes avec le partenaire local pour le former à la récolte et remontée d'informations en vue du CR
5. Inciter les porteurs de projets à choisir des prestataires qui font des factures à l'issue des travaux avec mise en place d'un processus de règlement par tranches (au lieu de régler en 1 fois), en fonction des rapports que l'entreprise va faire et obliger celle-ci à faire des CR au fur et à mesure

Points d'attention et recommandations pour le dispositif PRA/OSIM (2/2)

Points d'attention



Complexité du dossier de demande de subvention



Durée de la formation perçue comme insuffisante par les OSIM



Manque de préparation et d'anticipation des OSIM

Recommandations



1. Simplifier le dossier de demande de subvention, en tenant compte des retours sur les difficultés des OSIM remontés par les OPAP
2. Accompagnement adapté à l'expérience de l'OSIM en terme de participation au dispositifs (accompagnement primo participantes VS multi-participantes)



1. Sensibiliser davantage et plus en amont les OSIM sur les temps forts de l'accompagnement et la nécessité d'être proactives vis-à-vis de l'OPAP bien avant le lancement de l'appel à projet
 - Campagne type « commencez à contacter votre OPAP » quelques mois avant le lancement de l'appel à projet

Contacts



Anne BADJECK

anne.badjeck@innogenceconsulting.com



Diana ABIASSI

diana.abiassi@innogenceconsulting.com

Innogence Consulting France

104 Avenue de la résistance

93100 Montreuil

+33 954 33 58 22

Innogence Consulting Côte d'Ivoire

Riviera Attoban

Abidjan

+225 07 47 37 13 18

