

FICHES RÉCAPITULATIVES DES FORMATIONS

UN GUIDE RÉSUMANT LES ENSEIGNEMENTS DES SEPT FORMATIONS ORGANISÉES
PAR LE FORIM ET L'ICMPD ENTRE JUIN 2022 ET JUILLET 2023

Contexte

Depuis novembre 2021, le FORIM travaille en étroite collaboration avec la Facilité Mondiale de l'Union européenne pour la Diaspora (EUDiF), une initiative globale de soutien aux collaborations avec la diaspora pour le développement, mise en œuvre par le Centre International pour le Développement des Politiques Migratoires (ICMPD) et financée par l'Union européenne.

L'objectif de ce partenariat a été de renforcer et valoriser les compétences des Opérateurs d'Appui (OPAP) du programme PRA/OSIM ainsi que des membres de l'équipe technique du FORIM. Ces compétences leur permettront de soutenir, par des formations en cascade, les Organisations de Solidarité Internationale issues des Migrations (OSIM) dans le montage et la mise en œuvre des projets de développement dans leur pays d'origine.

Ces fiches sont un résumé de l'ensemble des enseignements tirés des formations et peuvent être utilisés par les OPAP dans l'accompagnement des porteur.euse.s de projets de développement. Afin de vous guider à travers les sessions, vous trouverez le symbole ► accompagné du numéro de la session (S) et/ou des pages (P) concernées. Les supports/PPT/notes des formateurs/Questions & réponses des formations se trouvent sur un fichier partagé, disponible par courriel au FORIM.

Remerciements

L'équipe projet souhaite remercier l'ensemble des participants et participantes pour leur contribution et leur confiance. Et aussi, tous les experts et expertes qui ont développé les modules de formation, sur la base desquels le FORIM et l'EUDiF ont élaboré ce guide.

Cette publication a été financée par l'Union européenne. Les opinions exprimées dans ce rapport relèvent de la seule responsabilité des auteurs et ne reflètent pas nécessairement le point de vue de l'UE, ni de l'ICMPD ou du FORIM.

EQUIPE FORIM

Rebecca Maurin, Chargée de mission
Lamine Traore, Coordonateur du PRA/OSIM

EQUIPE EUDIF

Hala Tarabay, Chargée de projet, ICMPD
Dr Aurélie Sgro, Chef de projet, ICMPD

Sommaire

Page

Formation 1 : Gestion et accompagnement des projets, dispensée par Marianne Poisson et Robin Nael.

4

Formation 2 : Mieux maîtriser la gestion des fonds publics, dispensée par Mireille Jallet de ERASMED.

5

Formation 3 : Communication & valorisation du réseau associatif, dispensée par Randa Chekroun.

6

Formation 4 : Intégrer l'égalité des genres pour assurer un développement durable, dispensée par Sarahi Gutierrez et Nguépelbbé Tokinon de BATIK International.

7

Formation 5 : La capitalisation d'expériences : formaliser et partager le savoir-faire de son organisation, dispensée par Anaïs Trousselle et Itane Lacrampe-Camus de Narrau.

8

Formation 6 : L'énergie solaire - solutions concrètes pour l'éducation, la santé et le développement, dispensée par Francis Ripoll de Electriciens sans Frontières.

9-11

Formation 7 : La transition écologique - réduire ses impacts négatifs et s'adapter aux changements climatiques, dispensée par Maud Ferrer et Guillaume Quelin du Gret.

12-14



POINTS CLÉS DE L'ACCOMPAGNEMENT

► S1 / 2 / 3

Lire, comprendre et connaître les trois principaux moments de l'accompagnement de l'OSIM : 1 - Premiers contacts avec l'OSIM et le projet ; 2 - Accompagnement au montage de projet PRA/OSIM ; 3 - Suivi des OSIM et des projets.

Analyser l'OSIM et son projet.

Adopter une posture de facilitateur.trice, s'appuyer sur les expériences diverses et riches de l'apprenant.e, prendre en compte les disponibilités de l'OSIM et des capacités de rédaction.

Diversifier les canaux d'apprentissages (visuel, auditif, kinesthésiques) et les approches didactiques centrées sur le contenu (magistrale, démonstrative) et actives centrées sur l'apprenant.e. (interrogative, participative, découverte).

Adapter les réunions en fonction de vos objectifs/objectifs pédagogiques des participant.e.s.

Connaître les astuces et conseils présents dans le Kit d'accompagnement OPAP



Outils

✓ La bonne posture	✗ La mauvaise posture
<ul style="list-style-type: none"> Écouter/valoriser l'OSIM au gré des questions et des recherches Ne pas juger et chercher à établir une communication claire et constructive Accepter les faiblesses du projet et reconnaître le potentiel et les compétences de l'OSIM Adopter une approche participative et inclusive Prendre des décisions en commun à toutes les étapes du cycle de projet Analyser sa propre pratique d'accompagnement Maintenir le lien avec l'OSIM, quelque soit la décision de financement ou non du projet 	<ul style="list-style-type: none"> Relation assistant/assisté - dominant/dominé Se placer en posture d'expert. Ne pas être attentif et à l'écoute de l'OSIM Apprendre à ne pas se situer en fonction de ses propres manques Monter le projet « à la place de » et non « avec » S'approprier le projet Ne pas prendre de recul Couper la communication avec l'OSIM

► P.26

Critères	Oui	En partie	Non	Explications
Liés à l'OSIM				
L'association est bien une OSIM*				
Elle fait preuve d'un fonctionnement associatif conforme et elle est à jour de ses obligations (tenue d'AG, rapports d'activités, bilans financiers, comptes rendus d'emplois de subventions précédentes, etc.)*				
Le projet repose sur plusieurs personnes actives au sein de l'OSIM				
La disponibilité et la capacité de ses membres pour s'engager dans le processus sont avérées				
La localisation de l'OSIM permet à l'OPAP de l'accompagner				
Liés au projet				
Le pays et la thématique d'intervention sont ciblés par le PRA/OSIM*				
L'idée du projet se fonde sur un diagnostic effectif de la situation dans la zone d'intervention				
Au moins un partenaire local avéré est associé*				
Le projet est avancé dans sa conception				
Liés à l'OPAP				
Nous disposons des compétences thématiques pour accompagner le projet				
Notre niveau de connaissance du pays d'intervention est approprié				
Nous disposons de moyens humains et d'une capacité de travail nécessaire pour réaliser cet accompagnement.				

► P.65

CHECK QUALITE DU PROJET			
PARTIES DU DOSSIER DE CANDIDATURE	QUESTIONS CLÉS	ASTUCES	OUTILS POSSIBLES
CONCORDANCE AVEC LE CONTEXTE LOCAL	> Est-ce que l'OSIM tient compte de l'environnement / du contexte dans lequel elle agit ?	> Formuler les réponses en fonction du gridded au local > Contacter d'autres OPAP pour confirmer la complémentarité des actions	> Préparer des informations pays produites par le FORIM
JUSTIFICATION DU PROJET	> Est-ce que le projet proposé répond à une demande et une volonté partagée avec les acteurs locaux ?	> Identifier et valoriser toutes les formes de concertation que l'OSIM a eu avec les acteurs locaux sur l'axe du projet et même avant celui-ci	> Analyse SWOT - FADO (forces/faiblesses/opportunités/menaces) / Threats (menaces) > Acte à problèmes, solutions
ACTEURS ET ACTRICES IMPLIQUÉS DANS LE PROJET	> Est-ce que l'OSIM monte le projet avec une implication effective et régulière de son partenaire local ?	> Inviter le partenaire local à des temps dédiés au montage de projets avec l'OPAP (par vidéo)	> Cartographie d'acteurs > Approches créatives changement : Quelle valeur locale souhaitez-vous attendre d'ici X ans, et avec qui... ?
LOGIQUE D'INTERVENTION	> Est-ce que les activités permettant d'atteindre les résultats esquivés sont ?	> Se mettre à la place d'un enseignant.e étranger.e, le format proposé est-il logique ? Clairement compréhensible ?	> Cadre logique simplifié
RESSOURCES ET BUDGET / CO-FINANCEMENT	> Le plan de financement est-il réaliste ?	> Maîtriser les règles du PRA/OSIM > Déclarer les ressources nécessaires pour chaque activité	> Modèle de budget prévisionnel > Veille sur les opportunités de financement
CALENDRIER	> Le calendrier est-il cohérent avec les activités et le contexte ?	> Indiquer le nombre plutôt que le nom des mois > Tenir compte des facteurs saisonniers et cela peut impacter les activités	> Chronogramme
QUALITE / SUIVI / EVALUATION	> Les facteurs de réussite du projet et les risques de les mesurer sont-ils bien anticipés ?	> Déclarer des indicateurs réalisables pour chaque objectif et activité > Se préparer au maximum sur l'agenda projet - pour anticiper la présence du projet	> Tableau de bord construit à partir du calendrier

► P.104-105

Conseils pour bien animer une séance collective

- Bien se répartir les rôles et responsabilités entre animateur.trices
- Préparer les documents essentiels : liste de présence, etc.
- Planifier la gestion du timing avec un agenda... une journée, ça passe vite !
- Associer travaux en plénière et en sous-groupes
- Respecter les équilibres de parole entre participant.es



► P.81



MIEUX S'ADAPTER À LA GESTION DE FONDS PUBLICS

ANTICIPER LES DIFFICULTÉS QUI PEUVENT SURVENIR LORS DES ÉCHÉANCES DES COMPTES RENDUS TECHNIQUE ET FINANCIER.



Deux grands principes budgétaires

►|S1 P.6

Le principe de sincérité : Tout doit être justifié

Le principe d'équilibre : Les prévisions budgétaires ne doivent pas comporter d'excédent des dépenses sur les recettes ou inversement.

Quels sont les groupes des postes des dépenses et des ressources du canevas budgétaire? ►|S1 P.9

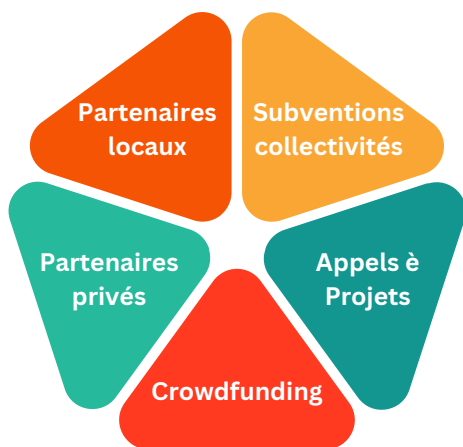
Les valorisations ►|S1 P.12

Les amortissements ►|S1 P.13

“ Nous sommes naturellement enthousiastes vis-à-vis de la pertinence d'un projet, or n'oublions pas notre responsabilité: ne pas mettre en difficulté le porteur de projet! Même si la sémantique s'associe à cet enthousiasme, le budget prévisionnel du projet et sa consolidation traduit la faisabilité du projet déposé: **plus il est précis et assorti des pièces justificatives, plus il a de chances de se concrétiser dans de bonnes conditions.**”

Le mot de la formatrice

La palette des types de fonds ►|S2 P.3



1. Le rôle de l'OPAP dans l'ouverture à d'autres financements ►|S2 P.16
2. Les aléas ►|S2 P.18
3. Le calendrier idéal ►|S2 P.19

Vous voulez voir un exemple pratique ? Consultez les diapositives de la session 3 pour un cas en Haïti.

Avant le dépôt du projet

- ✓ Repérer la typologie de l'OSIM (novice ou confirmée), sa capacité à fournir les justificatifs et à travers la photographie budgétaire la solidité du projet.
- ✓ Identifier les potentielles contraintes budgétaires à venir du projet. ►|S1 P.15-17
- ✓ Prévenir/gérer les aléas et consolider le budget. ►|S2 P.18-21
- ✓ Mettre en place une feuille de route budgétaire. ►|S2 P.12-15
- ✓ Outils : Tableau de suivi de subvention/AAP/ Financements autres. ►|S2 P.14

Après le dépôt du projet

- ✓ Collecter au fur et à mesure les justificatifs et les pré-valider.
- ✓ Boite à outils des pièces justificatives éligibles ou non éligibles.

Accompagner dans la construction du bilan intermédiaire et

- ✓ final au fur et à mesure

Outil : Mémo global pour le suivi:

OSIM	Risque majeur	Risque mineur	A valider	Ok
Stabilité du pays				
Sécurisation ressources				
Fiabilité partenaires local				
Diversification financements				
Réactivité de l'OSIM				
Justificatifs				

►|S3 P.20

Anticipation
Vigilance et rigueur





CONCEVOIR UNE PRÉSENTATION CAPTIVANTE

Pourquoi utiliser une présentation ?

► | S1. P.3

- ✓ Permet de communiquer plus efficacement
- ✓ Simplifie des sujets complexes
- ✓ Suscite l'intérêt
- ✓ Plus rapide

Top 8 conseils pour une présentation:

Contenu ► | S1 P.8

- Définir ses objectifs de présentation
- Adapter le contenu à son public
- Définir son message
- Commencer chaque phrase toujours de la même manière



CONCEVOIR UNE NEWSLETTER

Pourquoi envoyer une newsletter ?

► | S2 P.3

- ✓ Créer un canal de communication direct
- ✓ Envoyer des campagnes ciblées et fréquentes
- ✓ Encourager l'engagement pour vos activités

Calendrier de production ► | S2 P.6

Rassemblement
d'information

Identification des
personnes
ressources

Relance des
personnes
ressources

Récolte des
informations, mise
en forme

Relecture et
modifications

Publication

Comment réunir ma liste de contacts dans un seul fichier ? ► | S2 P.8

Rendez-vous dans vos contacts Gmail. Dans le menu à gauche, cliquez "Exporter". Vous pouvez choisir d'exporter tous vos contacts ou une seule liste de contacts. Choisissez le format qui vous convient et cliquez sur "Exporter".

Comment établir la newsletter ? ► | S2 P.9



LA PHOTO ET VIDÉO AU SERVICE DES PROJETS DE SOLIDARITÉ INTERNATIONALE

SE POSER LES BONNES QUESTIONS ► | S3 P.5

- Qu'est ce que je veux raconter ?
- Suis-je autorisé.e à photographier ?
- Quel cadre devrais-je choisir ?
- Suis-je assez près du sujet ?
- Les photos sont-elles respectueuses des personnes ?

LE SAVIEZ VOUS?

Une personne a une capacité d'attention d'environ 0,25 seconde pour passer d'une tâche à l'autre. Le cerveau met entre 0,33 et 0,5 seconde pour comprendre le sens d'un mot, et en général, nous pouvons maintenir notre attention sur un écran pendant environ 40 secondes.

Design ► | S1 P.12

- Utiliser la bonne taille de police
- Mettre en gras les mots importants du message
- Transformer les slides en un espace net, propre et clair en laissant un espace blanc
- Transformer le texte en élément graphique

SE POSER LES BONNES QUESTIONS ► | S2 P.4

- Qu'est-ce que je cherche à accomplir à travers cette newsletter ?
- Quel est le message principal ?
- Quel est mon budget ?
- A quelle fréquence je peux en produire ?
- Qui va l'écrire ?
- Qui va s'occuper de la mise en forme ?
- Comment elle sera envoyée ?

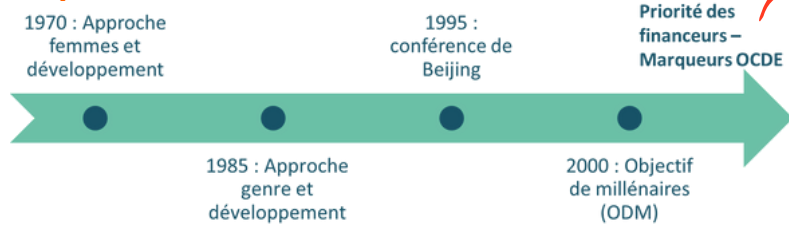
Script de scénario efficace ► | S3 P.13

- Une accroche (10 à 15 premières secondes) : On part d'une problématique ; d'une rencontre ; d'un événement
- Un panneau (2 à 5 secondes) : On plonge les spectateurs dans une ambiance
- Introduction : De soi-même et de l'association
- Contenu : Le cœur de la vidéo
- Question : Engager le spectateur et appel à l'action

NOTIONS CLÉS

1. Le sexe appartient au domaine de la biologie, il se réfère aux différences biologiques entre les hommes et les femmes. Les êtres humains naissent sexués. Le comportement et les caractéristiques du « masculin » et du « féminin » n'est pas inné. Le genre groupe les rôles et les fonctions assignés respectivement aux hommes et aux femmes. **► | S1 P.3**
2. L'intersectionnalité est un outil permettant d'analyser la manière dont les différents constituants de l'identité (genre, race, classe, handicap, identité sexuelle, etc.) s'articulent entre elles et la manière dont leur expression dans la société forme des expériences uniques d'oppression. **► | S1 P.11**
3. L'intégration du genre n'est pas un but en soi mais bien un processus pour réduire les inégalités entre les femmes et les hommes. **► | S1 P.9**

Un peu d'histoire... ► | S1 P.19



Priorité des financeurs – Marqueurs OCDE

Le continuum de genre dans les projets

► | S.1 P.25

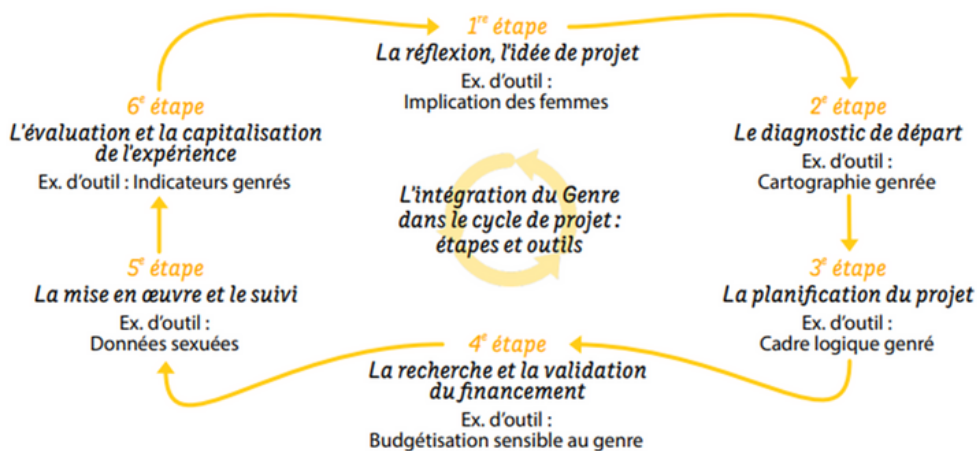


Comment intégrer la perspective du genre ?

► | S1 P.18

- Identifier et déconstruire des stéréotypes.
- Questionner les normes, les différences entre les filles/femmes et les garçons/hommes.
- Mettre en évidence les rapports de pouvoir et les renverser.
- Eviter de produire et reproduire des situations inégalitaires.
- Privilégier une approche participative visant l'autodétermination des populations.

Intégration dans le cycle du projet ► | S2 P.7



Les indicateurs de suivi du genre peuvent être classés en trois catégories : individuels, institutionnels ou sociétaux. **► | S3 P.14-16**



Quels sont les enjeux de l'intégration de la perspective du genre dans la gouvernance, les ressources humaines et la communication ? **► | S3 P.20-31**



NOTIONS CLÉS

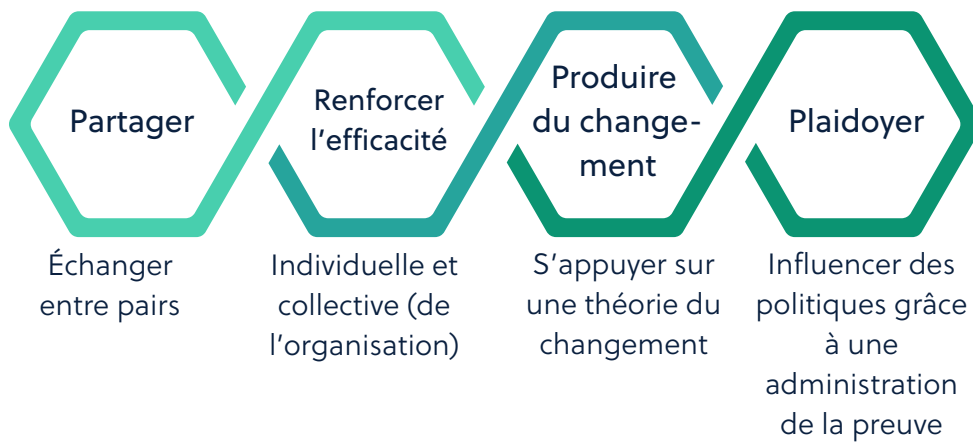
La capitalisation est caractérisée par : ► | S1 P.3

- La mise en partage dans des espaces collectifs
- La valorisation des connaissances, expériences et savoir-faire au bénéfice de chacun.e et de l'organisation

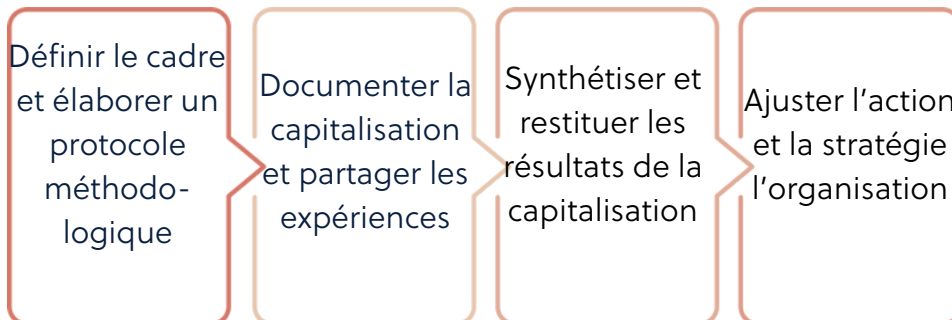
Elle génère:

- Une formalisation des échanges en enseignements à transmettre aux équipes et partenaires
- Des outils sur lesquels s'appuyer pour accompagner les équipes et les projets (fiches, comptes-rendus, rapports et restitutions)

Objectifs de la capitalisation ► | S1 P.13



4 grandes étapes de la capitalisation ► | S1 P.14



Des instantanés d'outils à chaque étape ► | S2 : Fiches et outils

Objectif de l'étape: Comprendre pourquoi les participant.e.s souhaitent débiter une démarche de capitalisation en identifiant leurs besoins au sein de l'organisation ou à une étape X du projet, et ce qu'ils/elles espèrent faire/comprendre à l'issue de la démarche

Outil mobilisé: Fiche « Besoins et attentes »

À quels questions souhaitez-vous répondre en réalisant une capitalisation? La capitalisation peut-elle être un levier pour produire du changement dans votre organisation? Dans votre écosystème? Pour un projet? S'inscrit-elle dans une démarche plus large? En lien avec un autre projet?

Définir les acteurs de la capitalisation, sur lesquels s'appuyer et vers lesquels elle est destinée, des principaux (1^{er} cercle) aux périphériques (2^{ème} et 3^{ème} cercles)

Outil mobilisé: Fiche « Par qui et pour qui ? »

Objectif de l'étape: Formuler les contours de la capitalisation en termes temporels et pratiques, et les outils à disposition, pour organiser le travail collectif

Outil mobilisé 2: Fiche « Plan d'action »

Activités et modalités	Activité 1	Activité 2	Activité 3	Activité 4
Collecter des informations	Partager l'expérience	Synthétiser les résultats	Restituer les résultats	
Personne(s) en charge				
Rôle des animateur.rice.s				
Outils à disposition				
Source de l'info				

Son expérience individuelle

Ce que ça m'apporte / Ce qui me déplaît

L'expérience collective

Ce qui nous lie / Ce qui nous différencie

Restitution

Par l'image / Par le son

Réception

- Comment vous le recevez personnellement?
- Quels sont les points de concordance et de différence avec votre groupe?
- Quelle différence entre le son et l'image?

Analyse

- Bonnes pratiques
- Besoins
- Pistes pour la suite

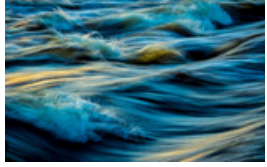


L'ÉNERGIE SOLAIRE : SOLUTION CONCRÈTES POUR L'ÉDUCATION, LA SANTÉ ET LE DÉVELOPPEMENT

COMPRENDRE L'ÉNERGIE DANS LE MONDE AVEC DES CAS D'USAGES ET DES ILLUSTRATIONS DANS LES SECTEURS DE LA SANTÉ ET DE L'ÉDUCATION, PRÉSENTANT DES SOLUTIONS DE TYPE MICRO-GRID, SOLAIRE ET AUTRES....

Panorama des techniques d'électrification renouvelables

Ces techniques utilisent une énergie propre, gratuite et en accès illimité et ne dégagent aucun gaz à effet de serre.



L'énergie hydraulique

► | S1 P.17-18



L'énergie éolienne

► | S1 P.19



L'énergie géothermique

► | S1 P.20



L'énergie solaire

► | S1 P.3



LE SAVIEZ VOUS?

► | S1 P.9

Le terme **mix énergétique** (ou bouquet énergétique) désigne la répartition des différentes sources d'énergies primaires utilisées pour des besoins énergétiques. Il inclut :

- Les **énergies non renouvelables** (pétrole, gaz, charbon, nucléaire),
- Les **énergies renouvelables** (solaire, éolien, hydraulique, biomasse, géothermie, marine).

Ces énergies primaires sont utilisées pour produire soit des usages industriels comme de la chaleur ou de l'hydrogène soit de l'électricité. Dans ce cas on parle de **mix électrique**.

Installation photovoltaïque autonome

- Préconisation d'installations
- Mode de pose des panneaux PV
- Local batteries/batteries
- Les parafoudres et mise à terre
- Consommation

► | S2 P.9-11



LE SAVIEZ VOUS?

► | S1 P.5-12

1. Dans le Système international d'unités, les unités principales pour l'électricité sont : l'ampère (A) pour le courant électrique, le volt (V) pour la tension, le Watt (W) pour la puissance et le Wattheure (Wh) pour l'énergie.
2. Les normes assurent la cohérence des caractéristiques essentielles des produits et services, notamment la qualité, la fiabilité et la sécurité.
3. Il faut maîtriser les usages pour limiter la demande d'énergie et maîtriser les coûts d'entretien et de maintenance.
4. Les systèmes solaires utilisent des équipements qui s'usent (batteries, régulateurs, convertisseurs, etc).

Pour cela, il faut :

- Faire un dimensionnement au plus près des besoins
- Distinguer les circuits spécifiques liés aux usages diurnes ou nocturnes
- Mettre des limiteurs d'énergie
- Informer, sensibiliser et former

Cas d'usage : Projets d'électrification

SE POSER LES BONNES QUESTIONS

Dans le secteur de l'éducation

► | S2 P.20-29

- Quelle type de structure ? (école, collège, lycée, etc.)
- Quelle surface ?
- Y a t-il des pièces annexes ? (latrines, logement des enseignants)
- Quel besoin en éclairage ? (intérieur et extérieur)
- Quelle évaluation du besoin d'éclairage ? (usages spécifiques, conditions climatiques)
- Combien de prises de courant ? Pour quel usage ? (ordinateur, imprimante, télévision, etc.)
- Quels ratios de dimensionnement ?



L'ÉNERGIE SOLAIRE : SOLUTION CONCRÈTES POUR L'ÉDUCATION, LA SANTÉ ET LE DÉVELOPPEMENT

COMPRENDRE L'ÉNERGIE DANS LE MONDE AVEC DES CAS D'USAGES ET DES ILLUSTRATIONS DANS LES SECTEURS DE LA SANTÉ ET DE L'ÉDUCATION, PRÉSENTANT DES SOLUTIONS DE TYPE MICRO-GRID, SOLAIRE ET AUTRES....

Cas d'usage : Projets d'électrification

SE POSER LES BONNES QUESTIONS

Dans le secteur de la santé

► | S2 P.20-29

- Quelle type de structure de santé ? (case de santé, dispensaire ou hôpital)
- Quel type de besoins par rapport à la structure ?
- Quelle évaluation du besoin d'éclairage ? (usages spécifique, conditions climatiques) ?
- Quels ratios de dimensionnement ?

Cas d'usage : Pompage solaire

Accès à l'eau souterraine

LE SAVIEZ VOUS?

► | S3 P.9-12

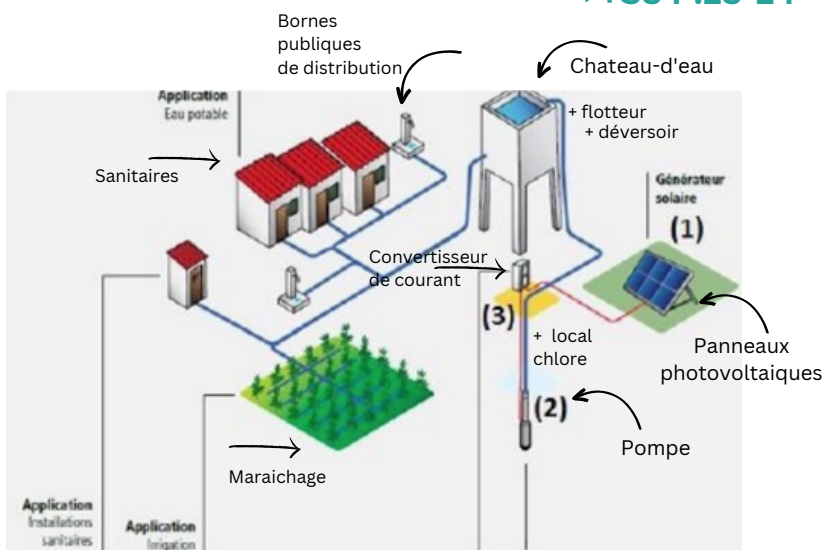
1. Selon l'OMS, il existe **63 critères de potabilité de l'eau** que l'on peut regrouper en cinq familles :

- Paramètres physico-chimiques
- Paramètres microbiologiques
- Paramètres liés aux substances indésirables
- Paramètres organoleptiques - non obligatoires

2. Pour amener l'eau en surface, il est nécessaire de creuser un **puits** lorsque la nappe est proche de la surface, soit de faire un **forage** lorsque la nappe est profonde. Il existe aussi le **pompage à motricité humaine**.

Pompage solaire et distribution d'eau

► | S3 P.13-14



SE POSER LES BONNES QUESTIONS FORAGE

Réglementation nationale

► | S3 P.8-9

- Quelle réglementation locale ?
- Qui est le propriétaire du forage ?
- Qui gère le forage ?
- Comment est fixé le prix de l'eau ?

Etude des besoins - Etude socio-économique

► | S3 P.10

- Où se trouve les points d'eau souhaités ?
- Quel est le cadre physique du terrain ?
- Quel est le contexte géologique et hydrogéologique ?
- Quels études documentaires existents dans la zone ?
- Quelle estimation de la recherche potentielle ?

Etude hydrogéologique

► | S3 P.11

- Quelles sont les ressources nécessaires par rapport aux besoins ?
- Quels systèmes de pompage ?
- Nombre de villages et habitants concernés ?
- Quelle utilisation de la ressource en eau ?
- Où situer les points d'eau ?
- Quel volume journalier ?
- Quelles évolutions à anticiper (augmentation de la population, changements climatiques, etc) ?

POINTS CLÉS DU PROJET POMPAGE SOLAIRE

A réaliser en amont du projet

► | S3 P.17-18

- ✓ Faire le choix d'un exploitant
- ✓ Mettre en place un Comité de gestion de l'eau (garant de la qualité et de la régularité du service)
- ✓ Impliquer tous les bénéficiaires (chef de village, maire, habitants, ministère, etc)
- ✓ Structurer la maintenance
- ✓ Prévoir des formations
- ✓ Intégrer dans le budget les dépenses de fonctionnement et d'investissement
- ✓ Définir les revenus

LE SAVIEZ VOUS?

► | S3 P.13-18

1. Le pompage solaire ne comporte pas de batterie et fonctionne avec la lumière du soleil en général entre 8h00 et 16h00.
2. Une **étude technique** est nécessaire pour l'infrastructure et l'implantation (emplacement, ressource, dimensionnement, etc).
3. Les projets d'alimentation en eau s'accompagnent en général de construction de **sanitaires** et d'**assainissement d'eau**.



L'ÉNERGIE SOLAIRE : SOLUTION CONCRÈTES POUR L'ÉDUCATION, LA SANTÉ ET LE DÉVELOPPEMENT

COMPRENDRE L'ÉNERGIE DANS LE MONDE AVEC DES CAS D'USAGES ET DES ILLUSTRATIONS DANS LES SECTEURS DE LA SANTÉ ET DE L'ÉDUCATION, PRÉSENTANT DES SOLUTIONS DE TYPE MICRO-GRID, SOLAIRE ET AUTRES...

Cas d'usage : Micro-grid ou mini-réseau

DÉFINITION

Réseau électrique indépendant, raccordé ou non au réseau national, alimenté par une production locale d'énergie (généralement renouvelable - panneaux photovoltaïques par exemple). Il transmet aussi des données sur la consommation, la production, voire le stockage le cas échéant.

EXEMPLE DE MINI-RÉSEAU

Concept d'ESF : Café Lumière

Plateforme énergétique multiservice alimentée principalement par l'énergie solaire qui permet de développer les services marchands, individuels et collectifs.



POINTS CLÉS DU PROJET

► | S3 P.23-28

A réaliser en amont du projet

- ✓ Se renseigner sur les réglementations en vigueur et sur les autorisations à obtenir
- ✓ Faire réaliser des études (pour connaître le contexte de la localité, le montant des dépenses consacrées à l'énergie, évaluer la demande en puissance et énergie, la longueur et le schéma d'implantation du futur réseau de distribution, le potentiel de développement des AGR)
- ✓ Impliquer les acteurs locaux
- ✓ Faire le choix du délégataire (compétences dans l'énergie, embaucher du personnel dans la localité)

Etudes techniques

- ✓ Faire le choix du type d'énergie (hydraulique, solaire, etc)
- ✓ S'interroger sur l'hybridation (ajout du groupe électrogène)
- ✓ Faire les dimensionnement (champ solaire, parc de batteries, réseau)
- ✓ Prioriser la qualité des travaux et la fiabilité des matériaux
- ✓ Fixer clairement les limites d'utilisation

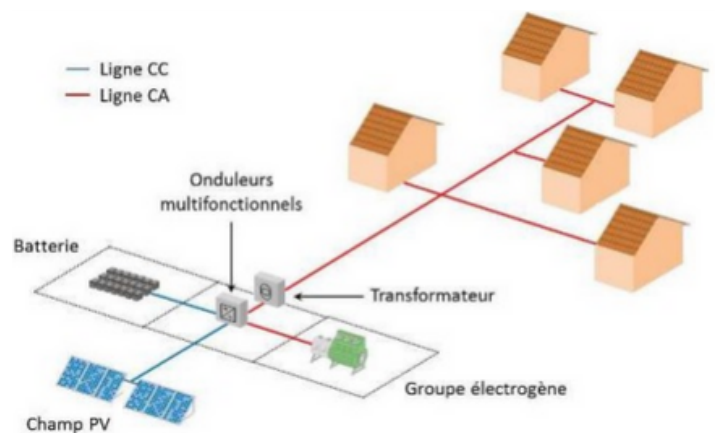
Équilibre économique

- ✓ Définir un tarif adapté aux possibilités financières des usagers
- ✓ S'assurer du paiement du service

Pérennité

- ✓ Structurer la maintenance
- ✓ Prévoir le renouvellement des composants
- ✓ Intégrer dans le budget les dépenses de fonctionnement et d'investissement
- ✓ Épargner chaque mois les dépenses de renouvellement du matériels
- ✓ Investir dans les formations et sensibilisation des usagers

Exemple de schéma d'implantation



Électriciens Sans Frontières (ESF) se tient à votre disposition pour vous appuyer dans l'accompagnement des OSIM pour des projets portant sur l'énergie.

LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE : RÉDUIRE SES IMPACTS NÉGATIFS ET S'ADAPTER AUX CHANGEMENTS CLIMATIQUES

COMPRENDRE LES ENJEUX ENVIRONNEMENTAUX ET CLIMATIQUES ET COMMENT APPUYER LES PORTEURS DE PROJET DANS LA PRISE EN COMPTE DE L'ATTÉNUATION DE L'EMPREINTE ÉCOLOGIQUE DES PROJETS ET POUR L'ADAPTATION DES PROJETS AUX INÉLUCTABLES CHANGEMENTS

LE SAVIEZ VOUS?

► | S1 P.7-11

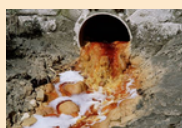
1. L'écologie est la science qui étudie les interactions et les relations des êtres vivants entre eux et avec leur milieu.
2. L'environnement recoupe l'eau, le sol, l'air, les végétaux et les animaux.
3. La biodiversité est la variété des formes de vie et de tissu vivant sur la Terre comme les plantes, les animaux, les bactéries, etc.
4. Le climat est une condition météorologique sur une longue période.
5. La nature, la biodiversité et l'environnement fournissent des services écosystémiques "gratuits" à l'humanité.
6. Certaines activités humaines déséquilibrent l'écosystème :



Brulage des déchets



Engrais chimiques



Rejets industriels (pollution eau/sol)



Trainée d'avion



Pollution plastique



Pot d'échappement des véhicules

Déséquilibre de l'écosystème

► | S1 P.12-20

Érosion de la biodiversité Changements climatiques

Impacts économiques
Impacts sociaux
Inégalités de genre

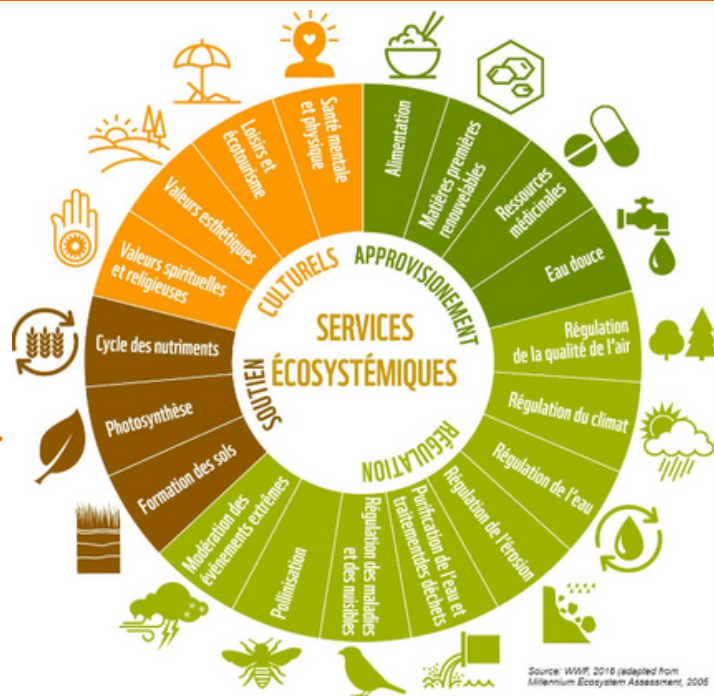
► | S1 P.22-25

Les **5** causes majeures de l'érosion de la biodiversité selon l'IPBES :

- Les changements d'usage des terres et de la mer
- L'exploitation de certains organismes
- Le changement climatique
- La pollution
- La propagation d'espèces exotiques envahissantes

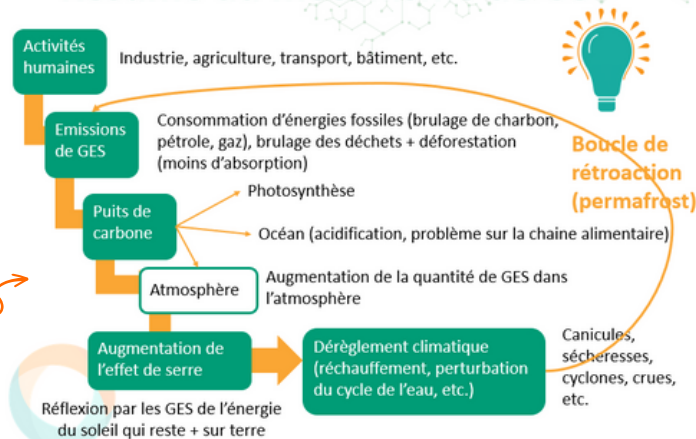
Les **4** facteurs de la perte de biodiversité

- Démographiques et socioculturelles
- Économiques et technologiques
- Institutions et gouvernance
- Conflits et épidémies



Source: WWF, 2016 (adapted from Millennium Ecosystem Assessment, 2005)

Résumé du mécanisme de CC



DÉFINITION

► | S1 P.36

Selon OXFAM et le GRET, la **transition écologique** est une évolution vers un nouveau modèle économique et social juste qui apporte une solution globale et pérenne aux grands enjeux environnementaux et climatiques de notre siècle.

LE SAVIEZ VOUS?

► | S1 P.39-41

Il existe des leviers d'actions. En voici quelques uns :

- La Responsabilité Environnementale et Climatique des Organisations (RECO)
- L'intégration des enjeux écologiques dans les projets
- La sensibilisation / formation / plaidoyer

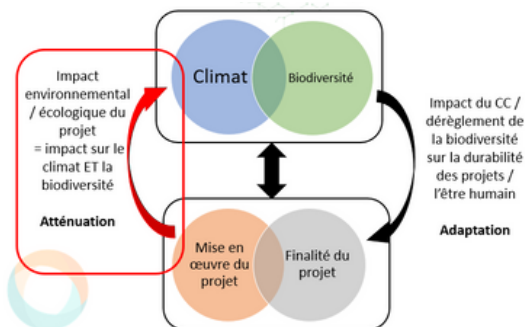
LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE : RÉDUIRE SES IMPACTS NÉGATIFS ET S'ADAPTER AUX CHANGEMENTS CLIMATIQUES

COMPRENDRE LES ENJEUX ENVIRONNEMENTAUX ET CLIMATIQUES ET COMMENT APPUYER LES PORTEURS DE PROJET DANS LA PRISE EN COMPTE DE L'ATTÉNUATION DE L'EMPREINTE ÉCOLOGIQUE DES PROJETS ET POUR L'ADAPTATION DES PROJETS AUX INÉLUCTABLES CHANGEMENTS

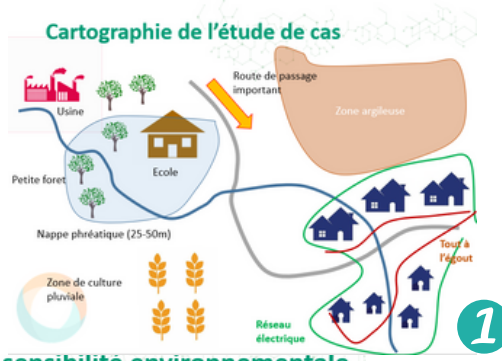
ATTÉNUATION

DÉFINITION

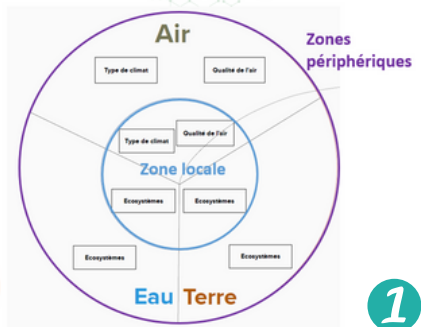
L'atténuation est le fait de réduire nos impacts négatifs sur l'environnement et sur le climat.



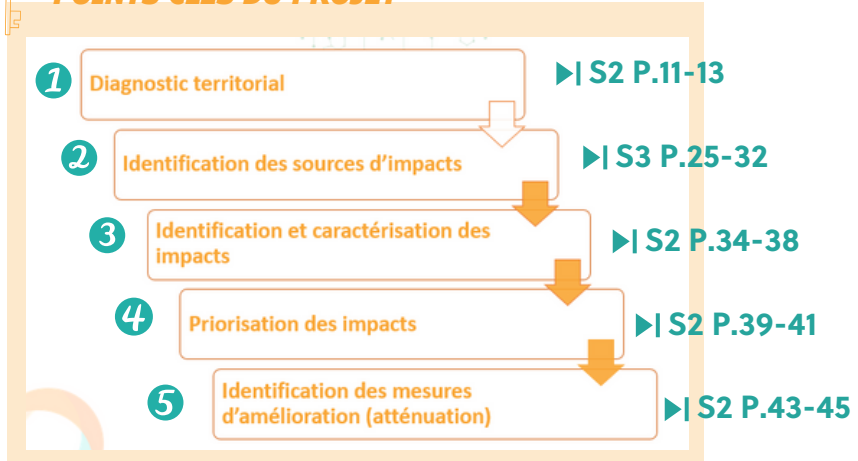
OUTILS



Cible de la sensibilité environnementale



POINTS CLÉS DU PROJET



RECO

8 thématiques / sources d'impacts

1. Déplacement dans le cadre du travail (avion, voiture, bus, train, etc.)
2. Déplacements domicile-travail (transport en commun, vélo, etc.)
3. Consommation énergétique
4. Immobilisation – infrastructure, ordinateur, etc.
5. Achats / matière première
6. Numérique
7. Alimentation
8. Déchets / rejets divers

Identification des impacts

Pour chaque source d'impacts
• Lister les impacts possibles sur le climat et/ou la biodiversité

Achat de briques en ciment	Matière	Extraction minière, fabrication du ciment, consommation énergétique => Destruction environnement, pollution locale (industrie), émissions de GES
	Transport	Transport du ciment et autres matières sur le site de fabrication (puis sur le site de travaux) => Émission de GES (consommation essence)
	Fabrication	Fabrication des briques de ciment. Consommation énergie (bétonnière) => pollution locale, GES
	Usage	Utilisation de la climatisation car bâtiment trop chaud => GES
	Fin de vie	Briques non recyclables. Mis en décharge / traitement spécial. Pollution locale, GES (traitement)

Matrice des sources d'impacts

De quoi avez-vous besoin pour exercer votre activité ?						Quels sont les rejets à cette étape de l'activité ?	
Matières		Énergie		Transport		Les étapes du métier	
Matériaux	Matériaux, équipements	Source d'énergie	Usage des ressources	Moins de transport	Personne	Type de déchets	Rejets divers
						Approvisionnement en matières premières	
						Fabrication	
						Distribution	
						Utilisation	
						Fin de vie	
						Valorisation	

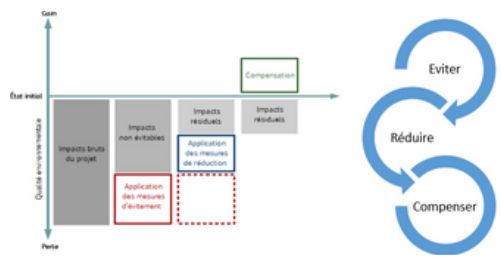
Priorisation des impacts / sources

Priorisation des actions à améliorer

- Quelle que soit la méthode d'identification / évaluation des impacts, etc.

Activités sources d'impacts	Impacts sur le climat	Impacts sur la biodiversité

Logique ERC



Exemple d'une ampoule

- J'évite d'allumer la lumière
- Je réduis sa consommation (utilisation d'une de basse consommation, le soir)
- Je compense par d'autres systèmes

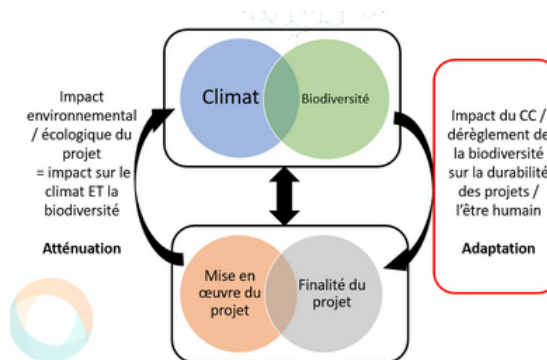
LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE : RÉDUIRE SES IMPACTS NÉGATIFS ET S'ADAPTER AUX CHANGEMENTS CLIMATIQUES

COMPRENDRE LES ENJEUX ENVIRONNEMENTAUX ET CLIMATIQUES ET COMMENT APPUYER LES PORTEURS DE PROJET DANS LA PRISE EN COMPTE DE L'ATTÉNUATION DE L'EMPREINTE ÉCOLOGIQUE DES PROJETS ET POUR L'ADAPTATION DES PROJETS AUX INÉLUCTABLES CHANGEMENTS

ADAPTATION

DÉFINITION

L'atténuation est l'action de faire évoluer nos modes d'intervention pour assurer la pertinence, durabilité et résilience des actions / population / territoire en prenant en compte les évolutions climatiques prévisibles.



LE SAVIEZ-VOUS?

► | S3 P.10-16

L'adaptation au changement climatique relève de la démarche suivante :

- Se mettre à l'écoute
- Identifier les aléas à venir dans les années à venir
- Analyser les composantes du projet, des parties prenantes, de la zone concernée
- Comprendre quels seraient les impacts potentiels
- Définir des options d'adaptation

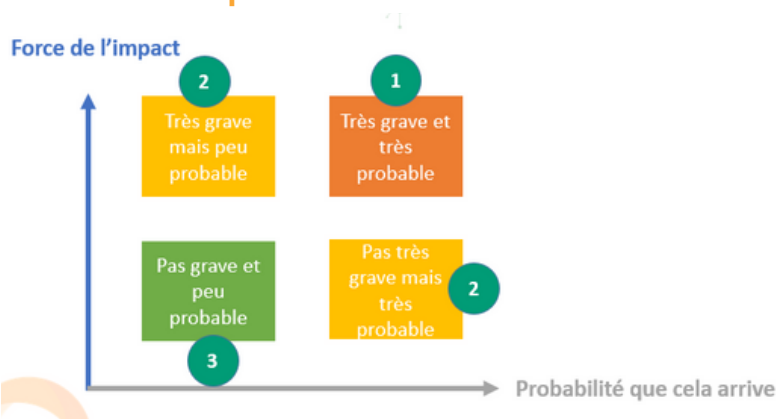
OUTILS

► | S4 P.50-69

Identifier les aléas

Aléas	Données en ligne/issues de la littérature	Perception de l'évolution passée (depuis 10 ans)	Hypothèses de l'évolution futures (dans 20 ans)
Evolution de la tendance des températures			
Evolutions de la tendance des précipitations			
Evolution des événements extrêmes			

Prioriser les impacts



Identifier les impacts

	Amont (déplacement d'usagers, matières premières...)	Site & fonctionnement (conditions de travail, infrastructures...)	Aval (déplacement d'usagers, distribution, rejets...)
Aléas	Inondations	Hausse des températures	Hausse des températures
Impacts physiques	Routes impraticables pour l'arrivée des matières premières	Hausse des températures intérieures	Hausse des températures du lieu de stockage
Impacts sociaux, économiques ou environnementaux	Arrêt de la production	Conditions de travail plus difficiles, baisse de la productivité	Difficultés de conservation, pertes de production

Options d'adaptation

Ecole	Solutions parapluies	Solutions « changement de programme »	Processus d'apprentissage
Augmentation des températures intérieures	Planter des arbres dans la cour Changer la toiture...	Changer les horaires des cours Adapter le type de cours en fonction des températures prévues...	Identifier les températures « critiques » pour la concentration des élèves
Risques inondations	Mettre en place une digue Mettre en hauteur les archives...	Mettre en place un terrain de foot « tampon » proche du cours d'eau...	Se concerter avec les parents d'élèves pour prendre des mesures lors des inondations

European Union Global Diaspora Facility
ICMPD
Rue Belliard 159
1040 Brussels
Belgium



www.diasporafordevelopment.eu



EU-diaspora@icmpd.org

Forum des Organisations de Solidarité
Internationale issues des Migrations
FORIM
14 Passage Dubail
75010
Paris

www.forim.net

forim@forim.net ou
praosim@forim.net



