

Intitulé du poste : Chargé.e de mission Genre & Événementiel

Secteur d'activité : Migrations / Développement / Cohésion sociale

Région : France

Pays/Ville : Paris 10ème (déplacements éventuels à prévoir en province ainsi qu'à l'international)

Référence : OECM/2023/03

Offre republiée le : 17/08/2023

Validité de l'offre : 2 mois – (Les entretiens se feront dès le début de de la période de validité en fonction des candidatures)

Vous souhaitez travailler dans une association de solidarité internationale reconnue composée d'organisations militantes et bénévoles ; vous avez une forte appétence et des connaissances pour la thématique Genre & Développement. Vous avez le sens du contact et aimer monter des actions de mobilisation. Vous voulez vous engager au service de l'action des diasporas ici et là-bas et pour le droit des migrant.e.s ;

Le Forum des Organisations de Solidarité Internationale Issues des Migrations (FORIM), réseau des diasporas solidaires, est une plateforme nationale composée de 40 fédérations et collectifs d'Organisations de Solidarité Internationale Issues de l'Immigration (OSIM) représentant près de 25 pays et rassemblant près de 1 000 associations des migrant.e.s issu.e.s des pays de l'Afrique subsaharienne, du Maghreb, de l'Océan indien et du Sud Est asiatique.

Le FORIM témoigne de la volonté de ses membres de s'associer à toutes les composantes de la société civile française, afin de favoriser l'intégration des populations issues des migrations internationales, de renforcer les échanges entre la France et les pays d'origine et de contribuer au développement de leur région d'origine.

Les activités du FORIM sont principalement organisées autour de [programmes pluriannuels](#) qui se complètent, dont :

- Le programme [PRA/OSIM](#)
- Le programme d'[Appui à la structuration et au Renforcement des capacités d'action des OSIM et des réseaux d'OSIM](#)
- Le programme [Coopération Régionale des Politiques Migratoires \(CRPM\) – Composante Société Civile](#)

MISSIONS

Le FORIM recherche un.e chargé.e de mission pour intégrer son équipe de permanent.e.s salarié.e.s (12 personnes). Ses missions répondent aux deux objectifs suivants :

- Programmer et organiser les projets événementiels nationaux du FORIM (exemples : Journée Internationale des Migrant.e.s / Prix Madiba / Journée Lauréats / Festidias)
- Animer la thématique Genre & Migration et accompagner les actions et projets dédiés

Il.elle travaillera sous la responsabilité des coordonnateurs de programme et en lien étroit avec les équipes opérationnelles et notamment la chargée de communication & événementiel.

Il.elle aura pour principales missions de :

Sur l'axe événementiel :

- Coordonner la programmation pluriannuelle et la conception d'événements
- Animer les comités de pilotage dédiés à l'organisation des événements
- Piloter l'organisation des événements
- Accompagner la recherche et mise en place de partenariats

Sur l'axe Genre & Migrations

- Assurer la transversalité de la thématique Genre dans les programmes du FORIM et les plans d'action d'autres commissions (propositions d'outils, formations, veille...)
- Co-animer la commission Genre & Migrations du FORIM
- Organiser les campagnes de mobilisation citoyenne, la journée internationale des droits des femmes et les activités de la commission genre
- Accompagner le montage de nouveaux projets ou programmes sur le genre
- Co-représenter le FORIM dans les espaces collectifs dédiés aux questions de genres

Par ailleurs, le.la chargé.e de mission, à l'instar de l'ensemble de l'équipe salariée, sera amené.e à contribuer au fonctionnement quotidien et à la gestion courante de l'association. Pour cela, il.elle sera mobilisé.e ponctuellement par exemple sur les missions suivantes :

- Appui à la rédaction de demandes de financement et à la rédaction des comptes rendus techniques et financiers, en lien avec les missions.
- L'instruction de projets déposés auprès différents dispositifs du FORIM
- Le suivi des membres
- Participation à l'organisation des activités collectives et de vie associative du FORIM
- Accueil, information et orientation du public, des membres et des partenaires

PROFIL

Formation :

- Formation Bac+5, dans les domaines du genre, de l'humanitaire et/ou du développement, relations internationales, sciences politiques, économiques ou sociales, ou autres formations pertinentes

Expérience professionnelle :

- Expérience d'au moins 2 ans incluant des activités sur le genre et d'organisation d'événements

Connaissances :

- Expérience dans l'organisation d'événements, de campagnes
- Maîtrise de l'approche genre & développement, des acteurs et des outils dédiés
- Pratique et aisance avec les outils de communication, réseaux sociaux
- Intérêt pour les problématiques/enjeux du codéveloppement, des migrations internationales
- La connaissance et maîtrise du fonctionnement du milieu associatif issu de l'immigration est un plus

Qualités et savoir-être :

- Bonne compréhension des différences interculturelles
- Autonomie, esprit d'initiative et de créativité, réactivité

- Sens de l'organisation, de l'anticipation
- Aptitude forte à coopérer et à s'adapter
- Capacité à respecter des échéances avec un bon sens de la planification
- Sens du relationnel et de la diplomatie, aptitude au travail en équipe et capacité à évoluer dans un contexte multiculturel et bénévole.

CONDITIONS

- Statut : CDD (transformable CDI)
- Possibilité de jours de télétravail (2 jours par semaine)
- Début du contrat : Dès que possible
- Salaire brut mensuel : Selon profil et grille de salaire
- Documents à envoyer : CV + LM – Sous la référence **OECM/2023/03**
- Contact : Nicolas LAURENT, directeur exécutif
- Email : recrutement@forim.net